

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejski Żłobek Serduszko w Radlinie ul. Kornela Makuszyńskiego 15 44-310 Numer identyfikacyjny REGON 522567441		<i>Bilans</i> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego <i>sporządzony</i> na dzień: 31.12.2024		Adresat Miasto Radlin 24.03.2025 Wpłynęło	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Ilość załączników Nr sprawy	Stan na początek roku Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	3 589 405,91	3 498 418,63	A. Fundusze		3 565 189,84 3 497 906,45
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki		4 025 728,51 4 062 312,61
II. Rzeczowe aktywa trwałe	3 589 405,91	3 498 418,63	II. Wynik finansowy netto		-460 538,67 -564 406,16
1. Środki trwałe	3 589 405,91	3 498 418,63	1. Zysk netto (+)		0,00 0,00
1.1 Grunty	73 000,00	73 000,00	2. Strata netto (-)		-460 538,67 -564 406,16
1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		0,00 0,00
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 516 405,91	3 425 418,63	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		0,00 0,00
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek		0,00 0,00
1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe		0,00 0,00
1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		64 624,62 87 225,49
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe		0,00 0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe		64 624,62 87 225,49
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		1 106,97 3 369,09
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		1 131,00 1 935,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		21 932,37 27 699,77
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		38 715,73 45 288,32
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania		0,00 0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		0,00 0,00
B. AKTYWA OBROTOWE	40 408,55	86 713,31	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00 0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne		1 738,55 8 933,31
1. Materiały	0,00	0,00	8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		1 738,55 8 933,31
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze		0,00 0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania		0,00 0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe		0,00 0,00
II. Należności krótkoterminowe	38 670,00	77 780,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	38 670,00	77 780,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 738,55	8 933,31			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 738,55	8 933,31			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	3 629 814,46	3 585 131,94	Suma pasywów		3 629 814,46 3 585 131,94

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOP w Radlinie
mgr Danuta Plawecka-Hulin

.....Danuta Plawecka-Hulin.....
(główny księgowy)

17.03.2025
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Marek Koczy
Marek Koczy
(kierownik jednostki)

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Miejski Żłobek Serduszko w Radlinie ul. Komela Makuszyńskiego 15 44-310		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat Miasto Radlin	URZĄD MIASTA RADLIN	
Numer identyfikacyjny REGON 522567441				Wpłynęło 24.03.2025	
sporządzony na dzień 31.12.2024			Stan na koniec roku poprzedniego Stan na koniec roku bieżącego		
			Inne załączniki		
A Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej			410 170,00		528 264,00
A.I Przychody netto ze sprzedaży produktów			0,00		0,00
A.II Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			0,00		0,00
A.III Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			0,00		0,00
A.IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			0,00		0,00
A.V Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			0,00		0,00
A.VI Przychody z tytułu dochodów budżetowych			410 170,00		528 264,00
B Koszty działalności operacyjnej			871 822,59		1 093 316,04
B.I Amortyzacja			90 987,28		90 987,28
B.II Zużycie materiałów i energii			99 131,14		129 453,00
B.III Usługi obce			13 836,10		17 657,56
B.IV Podatki opłaty			2 260,07		2 260,07
B.V Wynagrodzenia			547 720,89		696 004,64
B.VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników			117 887,11		156 953,49
B.VII Pozostałe koszty rodzajowe			0,00		0,00
B.VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów			0,00		0,00
B.IX Inne świadczenia finansowane z budżetu			0,00		0,00
B.X Pozostałe obciążenia			0,00		0,00
C Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)			-461 652,59		-565 052,04
D Pozostałe przychody operacyjne			87,00		95,00
D.I Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			0,00		0,00
D.II Dotacje			0,00		0,00
D.III Inne przychody operacyjne			87,00		95,00
E Pozostałe koszty operacyjne			0,00		0,00
E.I Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			0,00		0,00
E.II Pozostałe koszty operacyjne			0,00		0,00
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)			-461 565,59		-564 957,04
G Przychody finansowe			1 026,92		550,88
G.I Dywidendy i udziały w zyskach			0,00		0,00
G.II Odsetki			1 026,92		550,88
G.III Inne			0,00		0,00
H Koszty finansowe			0,00		0,00
H.I Odsetki			0,00		0,00
H.II Inne			0,00		0,00
I Zysk (strata) brutto (F+G-H)			-460 538,67		-564 406,16
J Podatek dochodowy			0,00		0,00
K Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			0,00		0,00
L Zysk (strata) netto (I-J-K)			-460 538,67		-564 406,16

GLÓWNY KSIĘGOWY
MZOPO Radlinie
mgr Danuta Plawecka-Hulin

.....Danuta Plawecka-Hulin.....
(główny księgowy)

.....17.03.2025.....
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Marek Koczy
.....Marek Koczy.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Miejski Żłobek Serduszko w Radlinie ul. Kornela Makuszyńskiego 15 44-310 Numer identyfikacyjny REGON 522567441	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzony na dzień 31.12.2024	Adresat Miasto Radlin Wpłynęło 24.03.2025 Stan na koniec roku poprzedniego Stan na koniec roku bieżącego
I Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 938 786,61	4 025 728,51
I.1 Zwiększenia funduszu (z tytułu)	726 482,46	986 922,65
I.1.1 Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe	726 482,46	986 922,65
I.1.3 Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4 Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7 Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8 Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9 Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10 Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2 Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	639 540,56	950 338,55
I.2.1 Strata za rok ubiegły	234 086,64	460 538,67
I.2.2 Zrealizowane dochody budżetowe	310 453,92	489 799,88
I.2.3 Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4 Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5 Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6 Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7 Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8 Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9 Inne zmniejszenia	95 000,00	0,00
II Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 025 728,51	4 062 312,61
III Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-460 538,67	-564 406,16
III.1 zysk netto	0,00	0,00
III.2 strata netto (-)	-460 538,67	-564 406,16
III.3 nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV Fundusz (poz.II+,-III)	3 565 189,84	3 497 906,45

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOP w Radlinie

mgr Danuta Plawecka-Hulin

.....*Danuta Plawecka-Hulin*.....
(główny księgowy)

17.03.2025
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie

mgr Marek Koczy

.....*Marek Koczy*.....
(kierownik jednostki)

Wpłynęło: 24. 03. 2025

Ilość załączników

Nr sprawy

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Miejski Żłobek „Serduszko” w Radlinie
1.2	siedzibę jednostki
	44-310 Radlin, ul. Kornela Makuszyńskiego 15
1.3	adres jednostki
	j.w.
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Celem żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom, w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, właściwych dla ich wieku oraz wspomaganie rodziców w wychowywaniu dzieci. Do zadań żłobka należy m. in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci; • organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dzieci; • wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności; • dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dziecka; • wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku rodziny dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka; • zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024-31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Zasady wyceny aktywów i pasywów

Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.

1.Odpisów umorzeniowych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość przekracza wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne nie są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania (w dniu opracowywania polityki rachunkowości są to środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza 10.000,00 zł, stosownie do treści ustawy o podatkach dochodowych .

2.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się niezależnie od wartości :

1)książki i inne zbiory biblioteczne,

2)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,

3)odzież i umundurowanie,

4)meble i dywany,

5)pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania.

3.Ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w ust. 3 – spełniającą jedną z następujących przesłanek:

1) sprzęt i urządzenia elektryczne posiadające indywidualne numery fabryczne,

2) pozostałe środki trwałe, będące pomocami dydaktycznymi, o wartości jednostkowej powyżej 2.000,00 zł,

3) pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 2.000,00 zł,

4) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 2.000,00 zł.

4.Wartość początkową ulepszonych, na skutek modernizacji lub przebudowy, środków trwałych podwyższa się :

1)w przypadku budynków – o sumę wydatków na ich ulepszenie;

2)w przypadku innych, rzeczowych środków trwałych – o sumę wydatków na ich ulepszenie, jeżeli przekroczyła ona 50% wartości początkowej środka trwałego.

5.Materiały i towary wycenia się przy zastosowaniu cen zakupu chyba, że metoda ta prowadzi do zniekształcenia stanu aktywów i wyniku finansowego. W powyższej sytuacji

	<p>należy stosować ceny nabycia.</p> <p>6.Kosztami zakupu materiałów i usług w przeważającej części obciąża się okres sprawozdawczy, w którym zostały poniesione. Stosuje się jednak pewnego rodzaju uproszczenia, nie mające ujemnego wpływu na wynik finansowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponoszone koszty w jednostce ujmuje się tylko na kontach zespołu 4, które pozwalają na prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych, - nie prowadzi się ujmowania kosztów na koncie 640 „Międzyokresowe rozliczenia kosztów”, gdyż wszystkie operacje co roku są powtarzalne, - koszty prenumeraty czasopism na rok następny księgowane są w okresie poniesienia wydatków bez rozliczenia ich w czasie na koncie 640, - gospodarką magazynową obejmuje się zakupy opału oraz żywności związanej z wyżywieniem na jednostkach posiadających kuchnie- nie obejmuje się zakupów drobnych, materiałów biurowych, gospodarczych. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio po zakupie – zostają wydane bezpośrednio do zużycia pracownikom, <p>W celu zapewnienia ciągłości zapisów, na koniec roku stosuje się uproszczenia, które również nie mają ujemnego wpływu na wynik finansowy, ponieważ zdarzenia te powtarzają się w każdym roku budżetowym. Do zdarzeń tych zaliczamy :</p> <ul style="list-style-type: none"> - faktury, rachunki, noty księgowe wystawione lub o dacie sprzedaży z dniem 31 grudnia, a wpływające do jednostki w nowym roku, są księgowane w koszty roku, którego dotyczą; - faktury, rachunki, noty księgowe wystawione z datą nowego roku, a dotyczą zdarzeń za rok poprzedni, są księgowane pod datą 31 grudnia , - faktury , rachunki łączone – koszty na przełomie roku będą ujmowane w roku z którego jest większość kosztów, - dokumenty spływające w miesięcznych okresach sprawozdawczych do księgowości w okresie do 5 -go danego miesiąca, a dotyczące okresu poprzedniego zostają ujęte w miesiącu poprzednim, a przyjęte po tym terminie w okresie następnym (miesiącu w którym zostały przyjęte).
5.	inne informacje
	brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Zał. nr 1

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	brak
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	brak
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	brak
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	brak
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	brak
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	brak
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	brak
b)	powyżej 3 do 5 lat

	brak																															
c)	powyżej 5 lat																															
	brak																															
	<table><tr><th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Zobowiązania</th><th colspan="3">Okres wymagalności</th><th rowspan="2">Razem</th></tr><tr><th>powyżej 1 roku do 3 lat</th><th>powyżej 3 lat do 5 lat</th><th>powyżej 5 lat</th></tr><tr><td>1.</td><td>Kredyty i pożyczki</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td></tr><tr><td>2.</td><td>Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td></tr><tr><td></td><td>Razem</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td></tr></table>					Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----	2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----		Razem	-----	-----	-----	-----
Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem																											
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat																												
1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----																											
2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----																											
	Razem	-----	-----	-----	-----																											
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																															
	brak																															
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																															
	brak																															
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																															
	brak																															
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																															
	brak																															
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																															

	brak
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Ekwiwalent za odzież roboczą – 971,10 zł Dodatek motywacyjny – 53 031,52 zł
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	brak
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOPC w Radlinie
mgr Dorota Pawłowska-Radlin

(główny księgowy)

2025-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Marek Koczny
(kierownik jednostki)

zał. nr 1

Miejski Żłobek
Serduszko w Radlinie

URZĄD MIASTA RADLIN

Wpłynęło 24. 03. 2025

Łość załączników

Poz.	Rodzaj środków trwałych	Wartość na dzień 31.12.2023 r.	Zwiększenia Wartości	Zmniejszenia wartości	Saldo	Wartość na dzień 31.12.2024 r.	Umorzenie narastająco na dzień 31.12.2024 r.	Wartość bilansowa netto na dzień 31.12.2024 r.
1.1	KŚT 0 Grunty	73 000,00	0,00	0,00	73 000,00	73 000,00	0,00	73 000,00
1.2	KŚT 1,2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 639 491,07	0,00	0,00	3 639 491,07	3 639 491,07	214 072,44	3 425 418,63
1.3	KŚT 3,4,5,6 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	KŚT 7 Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	KŚT 8 Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe środki trwałe	6 100,00	0,00	0,00	6 100,00	6 100,00	6 100,00	0,00
3.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zbiory biblioteczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem Aktywa trwałe	3 718 591,07	0,00	0,00	3 718 591,07	3 718 591,07	220 172,44	3 498 418,63

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOPG w Radlinie

mgr Donata Pławecka-Hulin

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie

mgr Marek Koczy

