

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Przedszkole Publiczne nr3 im. Akademii Wesołych Bajli</b> ul. Mariacka 1, 44-310 Radlin		<i>Bilans</i> <i>jednostki budżetowej</i> <i>lub samorządowego zakładu</i> <i>budżetowego</i>		Adresat <b>Miasto Radlin</b>	
Numer identyfikacyjny REGON <b>271510604</b>		sporządzony na dzień: <b>31.12.2023</b>		Wydane: <b>28.03.2024</b>	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	2 460 768,96	2 370 559,10	<b>A. Fundusze</b>	2 255 795,06	2 063 907,66
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	5 719 123,29	5 946 869,25
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 460 768,96	2 370 559,10	<b>II. Wynik finansowy netto</b>	-3 463 328,23	-3 882 961,59
<b>1. Środki trwałe</b>	2 460 768,96	2 370 559,10	<b>1. Zysk netto (+)</b>	0,00	0,00
<b>1.1 Grunty</b>	0,00	0,00	<b>2. Strata netto (-)</b>	-3 463 328,23	-3 882 961,59
<b>1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</b>	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
<b>1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</b>	2 453 268,97	2 369 059,10	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
<b>1.3 Urządzenia techniczne i maszyny</b>	7 499,99	1 500,00	<b>B. Fundusze płacówek</b>	0,00	0,00
<b>1.4 Środki transportu</b>	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
<b>1.5 Inne środki trwałe</b>	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	240 406,45	377 125,19
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	240 406,45	377 125,19
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	<b>1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług</b>	12 293,13	32 362,25
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	<b>2. Zobowiązania wobec budżetów</b>	7 397,00	12 069,00
<b>1. Akcje i udziały</b>	0,00	0,00	<b>3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	35 921,25	104 940,95
<b>2. Inne papiery wartościowe</b>	0,00	0,00	<b>4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń</b>	176 838,29	197 976,15
<b>3. Inne długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	<b>5. Pozostałe zobowiązania</b>	967,50	1 031,03
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	<b>6. Sumy obco (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)</b>	0,00	0,00
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	35 432,55	70 473,75	<b>7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	984,97	1 384,71	<b>8. Fundusze specjalne</b>	6 989,28	28 745,81
<b>1. Materiały</b>	984,97	1 384,71	<b>8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</b>	6 989,28	28 745,81
<b>2. Półprodukty i produkty w toku</b>	0,00	0,00	<b>8.2. Inne fundusze</b>	0,00	0,00
<b>3. Produkty gotowe</b>	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
<b>4. Towary</b>	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	27 458,30	40 343,23			
<b>1. Należności z tytułu dostaw i usług</b>	27 458,30	40 343,23			
<b>2. Należności od budżetów</b>	0,00	0,00			
<b>3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	0,00	0,00			
<b>4. Pozostałe należności</b>	0,00	0,00			
<b>5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	6 989,28	28 745,81			
<b>1. Środki pieniężne w kasie</b>	0,00	0,00			
<b>2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych</b>	6 989,28	28 745,81			
<b>3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego</b>	0,00	0,00			
<b>4. Inne środki pieniężne</b>	0,00	0,00			
<b>5. Akcje lub udziały</b>	0,00	0,00			
<b>6. Inne papiery wartościowe</b>	0,00	0,00			
<b>7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 496 201,51</b>	<b>2 441 032,85</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 496 201,51</b>	<b>2 441 032,85</b>

GEÓWNY KSIĘGOWY  
M. Z. O. Radlinie  
mgr Danuta Plawecka-Hulin

Danuta Plawecka-Hulin  
(główny księgowy)

25.03.2024  
(rok-miesiąc-dzień)


DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
mgr Marek Koczy

Marek Koczy  
(kierownik jednostki)

KOREKTA

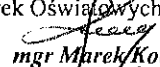
URZĄD MIASTA RADLIN

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr3 im. Akademii Wesolych Bajli ul. Mariacka 1, 44-310 Radlin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzony na dzień 31.12.2023	Adresat Miasto Radlin Wpłynęło 26.04.2024	
Numer identyfikacyjny REGON 271510604			Początek zaliczników Stan na koniec roku poprzedniego	
		Stan na koniec roku bieżącego		
<b>I Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		5 598 965,78		5 719 123,29
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 757 206,13		4 141 778,93
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00		0,00
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	3 737 850,03		4 141 778,93
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00		0,00
I.1.4	Środki na inwestycje	19 356,10		0,00
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00		0,00
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00		0,00
I.1.10	Inne zwiększenia	0,00		0,00
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 637 048,62		3 914 032,97
I.2.1	Strata za rok ubiegły	3 260 783,54		3 463 328,23
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	356 908,98		450 704,74
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00		0,00
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	19 356,10		0,00
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00		0,00
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00		0,00
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00
I.2.9	Inne zmniejszenia	0,00		0,00
<b>II Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		5 719 123,29		5 946 869,25
<b>III Wynik finansowy netto za rok bieżący (+/-)</b>		-3 463 328,23		-3 882 961,59
III.1	zysk netto	0,00		0,00
III.2	strata netto (-)	-3 463 328,23		-3 882 961,59
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00		0,00
<b>IV Fundusz (poz. II +/- III)</b>		2 255 795,06		2 063 907,66

.....  
  
 Danuta Pławecka-Hulin

.....**Danuta Pławecka-Hulin**.....  
 (główny księgowy)

.....**26.04.2024**.....  
 (rok-miesiąc-dzień)

**DYREKTOR**  
 Miejskiego Zespołu Obsługi  
 Placówek Oświatowych w Radlinie  
  
**mgr Marek Koczy**  
 .....**Marek Koczy**.....  
 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr3 im. Akademii Wesołych Bajtli ul. Mariacka 1, 44-310 Radlin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzony na dzień 31.12.2023	Adresat Miasto Radlin	
Numer identyfikacyjny REGON 271510604			Wpłynęło 28.03.2024	
		Ilość załączników .....		
		Stan na koniec roku poprzedniego .....		Stan na koniec roku bieżącego .....
I	Fundusz jednostki na początek okresu (B0)	5 598 965,78		5 719 123,29
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 757 206,13		4 141 778,93
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00		0,00
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	3 737 850,03		4 141 778,93
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00		0,00
I.1.4	Środki na inwestycje	19 356,10		0,00
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00		0,00
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00		0,00
I.1.10	Inne zwiększenia	0,00		0,00
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 637 048,62		3 914 032,97
I.2.1	Strata za rok ubiegły	3 260 783,54		3 463 328,23
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	356 908,98		450 704,74
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00		0,00
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	19 356,10		0,00
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00		0,00
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00		0,00
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00
I.2.9	Inne zmniejszenia	0,00		0,00
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	5 719 123,29		5 946 869,25
III	Wynik finansowy netto za rok bieżący (I. - II.)	-3 463 328,23		-3 882 961,59
III.1	zysk netto	0,00		0,00
III.2	strata netto (-)	-3 463 328,23		-3 882 961,59
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00		0,00
IV	Fundusz (poza III. - III.)	2 255 795,06		2 063 907,66

GLÓWNY KSIĘGOWY  
MZOP w Radlinie

mgr Danuta Pławecka-Hulin

.....Danuta Pławecka-Hulin.....  
(główny księgowy)

.....27.03.2024.....  
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie

mgr Marek Koczy

.....Marek Koczy.....  
(kierownik jednostki)

Wpłynęło: 28. 03. 2024 

Ilość załączników .....

Nr sprawy .....

## Informacja dodatkowa

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 3 IM. AKADEMII WESOŁYCH BAJTLI</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>44-310 RADLIN, UL. MARIACKA 1</b>
1.3	adres jednostki
	<b>J.W.</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, a w szczególności z podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz przyjętych planów rozwoju placówki. Przedszkole realizuje zajęcia dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcze.</p> <p>Do głównych zadań należą:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka,</li> <li>2) wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka,</li> <li>3) przygotowania dziecka do nauki w szkole,</li> </ol> <p>Przedszkole współpracuje z innymi jednostkami z systemu oświaty- przedszkolami i szkołami, jednostkami pomocy społecznej, Ogniskiem Pracy Pozaszkolnej oraz innymi jednostkami z sektora kultury.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>01.01.2023-31.12.2023</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>NIE</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>Zasady wyceny aktywów i pasywów</b></p> <p>Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.</p> <p>1.Odpisów umorzeniowych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych oraz</p>

wartości niematerialnych i prawnych, których wartość przekracza wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne nie są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania (w dniu opracowywania polityki rachunkowości są to środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza 10.000,00 zł, stosownie do treści ustawy o podatkach dochodowych .

2. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się niezależnie od wartości :

1) książki i inne zbiory biblioteczne,

2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,

3) odzież i umundurowanie,

4) meble i dywany,

5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania.

3. Ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w ust. 3 – spełniającą jedną z następujących przesłanek:

1) sprzęt i urządzenia elektryczne posiadające indywidualne numery fabryczne,

2) pozostałe środki trwałe, będące pomocami dydaktycznymi, o wartości jednostkowej powyżej 2.000,00 zł,

3) pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 2.000,00 zł,

4) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 2.000,00 zł.

4. Wartość początkową ulepszonych, na skutek modernizacji lub przebudowy, środków trwałych podwyższa się :

1) w przypadku budynków – o sumę wydatków na ich ulepszenie;

2) w przypadku innych, rzeczowych środków trwałych – o sumę wydatków na ich ulepszenie, jeżeli przekroczyła ona 50% wartości początkowej środka trwałego.

5. Materiały i towary wycenia się przy zastosowaniu cen zakupu chyba, że metoda ta prowadzi do zniekształcenia stanu aktywów i wyniku finansowego. W powyższej sytuacji należy stosować ceny nabycia.

6. Kosztami zakupu materiałów i usług w przeważającej części obciąża się okres sprawozdawczy, w którym zostały poniesione. *Stosuje się jednak pewnego rodzaju uproszczenia, nie mające ujemnego wpływu na wynik finansowy:*

- ponoszone koszty w jednostce ujmuje się tylko na kontach zespołu 4, które pozwalają

	<p>na prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie prowadzi się ujmowania kosztów na koncie 640 „Międzyokresowe rozliczenia kosztów”, gdyż wszystkie operacje co roku są powtarzalne,</li> <li>- koszty prenumeraty czasopism na rok następny księgowane są w okresie poniesienia wydatków bez rozliczenia ich w czasie na koncie 640,</li> <li>- gospodarką magazynową obejmuje się zakupy opału oraz żywności związanej z wyżywieniem na jednostkach posiadających kuchnie- nie obejmuje się zakupów drobnych, materiałów biurowych, gospodarczych. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio po zakupie – zostają wydane bezpośrednio do zużycia pracownikom,</li> </ul> <p>W celu zapewnienia ciągłości zapisów, <i>na koniec roku stosuje się uproszczenia</i>, które również nie mają ujemnego wpływu na wynik finansowy, ponieważ zdarzenia te powtarzają się w każdym roku budżetowym. Do zdarzeń tych zaliczamy :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- faktury, rachunki, noty księgowe wystawione lub o dacie sprzedaży z dniem 31 grudnia, a wpływające do jednostki w nowym roku, są księgowane w koszty roku, którego dotyczą;</li> <li>- faktury, rachunki, noty księgowe wystawione z datą nowego roku, a dotyczą zdarzeń za rok poprzedni, są księgowane pod datą 31 grudnia ,</li> <li>- faktury , rachunki łączone – koszty na przełomie roku będą ujmowane w roku z którego jest większość kosztów,</li> <li>- dokumenty spływające w miesięcznych okresach sprawozdawczych do księgowości w okresie do 5 -go danego miesiąca, a dotyczące okresu poprzedniego zostają ujęte w miesiącu poprzednim, a przyjęte po tym terminie w okresie następnym ( miesiącu w którym zostały przyjęte).</li> </ul>
5.	inne informacje
	<b>brak</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<b>Zał. nr 1</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>brak</b>

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>brak</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste
	<b>brak</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>brak</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>brak</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>brak</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>brak</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>brak</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<b>brak</b>
c)	powyżej 5 lat

<b>brak</b>					
Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----
2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----
	Razem	-----	-----	-----	-----
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego				
	<b>brak</b>				
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń				
	<b>brak</b>				
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń				
	<b>brak</b>				
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie				
	<b>brak</b>				
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie				
	<b>brak</b>				
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze				
	<b>1. Nagrody jubileuszowe – 45 241,04 zł</b> <b>2. Odprawy emerytalne – 62 588,04 zł</b> <b>3. Nagroda 250 lat KEN – 28 125,00 zł</b>				



	<b>4. Dodatek na start – 1 000,00 zł</b>
	<b>5. Ekwiwalent za odzież – 5 302,85 zł</b>
1.16.	inne informacje
	<b>brak</b>
2.	<b>brak</b>
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>brak</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>brak</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>brak</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>brak</b>
2.5.	inne informacje
	<b>brak</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>brak</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY

MZOPC Radlinie

*mgr Danuta Piwocka-Hulin*

(główny księgowy)

2024-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie

*mgr Marcin Koczy*  
(kierownik jednostki)