

**UCHWAŁA NR S.0007.063.2017
RADY MIEJSKIEJ W RADLINIE**

z dnia 29 sierpnia 2017 r.

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi oświatowych jednostek organizacyjnych prowadzonych przez
Miasto Radlin**

Na podstawie art. 10a ust. 1, art. 10b i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Radlinie
uchwala, co następuje**

§ 1. 1. Zapewnia się obsługę finansowo-księgową, administracyjno - organizacyjną i gospodarczą dla jednostek organizacyjnych prowadzonych przez Miasto Radlin, zwane dalej „jednostkami obsługiwanymi”.

2. Wykonanie zadań, o których mowa w ust. 1 powierza się Miejskiemu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Radlinie, zwanym dalej „jednostką obsługującą”.

3. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Sportowa Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej w Radlinie,
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Adama Mickiewicza w Radlinie,
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Radlinie,
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Gustawa Morcinka w Radlinie,
- 5) Przedszkole Publiczne Nr 1 im. Gromadki Misia Uszatka w Radlinie,
- 6) Przedszkole Publiczne Nr 2 w Radlinie,
- 7) Przedszkole Publiczne Nr 3 im. Akademii Wesołych Bajtli w Radlinie,
- 8) Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Radlinie,
- 9) Świetlica Środowiskowa w Radlinie.

§ 2. Zadania, o których mowa w § 1 ust. 2 obejmują:

- 1) w zakresie administracyjno - organizacyjnym:
 - a) sporządzanie zbiorczych, analiz ekonomicznych i sprawozdań w zakresie działania jednostek obsługiwanym, a wymaganych odrębnymi przepisami,
 - b) udzielanie pomocy jednostkom obsługiwanym w zakresie przekazywania bieżących informacji dotyczących zmian w przepisach prawnych ich dotyczących oraz organizowanie szkoleń w tym zakresie,
 - c) administrowanie Domami Nauczyciela znajdującymi się na nieruchomościach szkolnych,
 - d) pomoc w zakresie organizacji postępowań objętych przepisami ustawy o zamówieniach publicznych, do których przeprowadzenia są zobowiązane jednostki obsługiwane,
 - e) organizowanie doradztwa prawnego dla jednostek obsługiwanym;
- 2) w zakresie gospodarczym:
 - a) pomoc jednostkom obsługiwanym w wykonywaniu zadań wynikających z wykonywania trwałego zarządu nieruchomością jednostki obsługiwanej,
 - b) analiza i ustalanie potrzeb dla zapewnienia właściwych warunków działania we współpracy z jednostkami obsługiwanymi,
 - c) nadzór nad zabezpieczeniem mienia w jednostkach obsługiwanym;
- 3) w zakresie finansowo-księgowym:
 - a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanym,

- b) wykonywanie całości zadań jednostek obsługiwanych, wynikających z obowiązującej ustawy o rachunkowości,
- c) przygotowanie i realizacja wypłat wynagrodzeń pracowniczych, dla pracowników jednostek obsługiwanych, na podstawie przekazywanych przez nie danych,
- d) naliczanie i odprowadzanie związanych z wynagrodzeniami pracowniczymi zobowiązań na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Funduszu Pracy, Urzędu Skarbowego, zajęć komorniczych i sądowych, itp.,
- e) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej Zakładowych Funduszy Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych,
- f) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej pracowników oświaty,
- g) rozliczanie realizacji środków zewnętrznych pozyskanych przez jednostki obsługiwane.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radlina.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr S.0007.081.2016 Rady Miejskiej w Radlinie, z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi oświatowych jednostek organizacyjnych prowadzonych przez Miasto Radlin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.