

**Projekt**

z dnia 26 września 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W RADLINIE**

z dnia 25 października 2022 r.

**w sprawie programu współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z póź. zm.) i art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) Rada Miejska w Radlinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 określony w załączniku stanowiącym integralną część uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radlina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Miasto Radlin dążąc do budowania społeczeństwa obywatelskiego docenia wszelkie formy samoorganizacji obywateli, działających na rzecz dobra wspólnego, będące istotną cechą demokracji, elementem spajającym, aktywizującym społeczność i gwarantującym prawidłowy rozwój lokalny. Podstawą silnego i kreatywnego społeczeństwa obywatelskiego są niezależne organizacje pozarządowe, skupiające najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Dlatego też Miasto Radlin zakłada budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi w celu zapewnienia efektywnego realizowania zadań publicznych Miasta Radlin. Podstawowym wyznacznikiem wzajemnych relacji między samorządem a organizacjami jest przedstawiony poniżej Program współpracy stworzony przez samorząd w porozumieniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych z Radlina, uwzględniający dotychczasowe doświadczenia. Jego głównym zadaniem jest udoskonalenie wzajemnych relacji, określenie zasad współpracy, wyznaczenie wspólnych celów i kierunków działań na rok 2023 w Mieście Radlin.

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert;
- 9) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 10) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 11) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 12) sposób oceny realizacji programu.

**§ 2. 1.** Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
- 2) „Mieście” - rozumie się przez to Miasto Radlin;
- 3) „podmiotach programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3. Ustawy;
- 4) „dotacji” - rozumie się przez to dotację, w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);
- 5) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Miasta w 2023 r.;
- 6) „Program” - rozumie się przez to niniejszy program.

2. Program obejmuje podmioty działające na rzecz Miasta Radlin i jego mieszkańców.

## **Rozdział 2. Cele programu**

§ 3. 1. Celem głównym programu jest podniesienie jakości życia mieszkańców Radlina poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb, dzięki systemowej i efektywnej współpracy administracji samorządowej i organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Radlina m.in. poprzez:
  - a) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
  - b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
  - c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności obywatelskiej, społecznej, fizycznej i kulturalnej wśród mieszkańców Radlina;
  - d) popularyzowanie wolontariatu;
- 2) wzmacnianie organizacji pozarządowych m.in. poprzez:
  - a) integrację organizacji pozarządowych oraz pozostałych podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - b) zwiększanie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie.

## **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 4. 1. Przy podejmowaniu współpracy z podmiotami programu Miasto Radlin kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości** – zgodnie z którą, Miasto uznaje prawo obywateli zrzeszonych w organizacjach pozarządowych do określania i rozwiązywania problemów społecznych, także tych należących do sfery zadań publicznych. Miasto zobowiązuje się stworzyć odpowiednie warunki, zarówno organizacyjne jak i finansowe do wykonywania zadań publicznych przez gotowe do tego organizacje pozarządowe, równocześnie wycofując się z bezpośredniej ich realizacji;
- 2) **suwerenności stron** - gdzie władze samorządowe i organizacje zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, nie narzucając sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, dając natomiast możliwość zgłaszania wzajemnych propozycji i deklaracji, prezentując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** – która, zakłada dobrowolne współdziałanie suwerennych, równych partnerów wspólnie wyznaczających cel i zasady współpracy. Przy realizacji zadań będących kluczowymi dla rozwoju lokalnej społeczności i dobrostanu mieszkańców Radlina;
- 4) **efektywności** – w myśl której Miasto będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych proponowanych przez organizacje pozarządowe, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji i najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o analizę wysokości nakładów na efekty, jakich można oczekiwać i szanowania publicznych zasobów;
- 5) **uczciwej konkurencji** - według której samorząd będzie równorzędnie traktował wszystkie podmioty ubiegające się o realizację zadań publicznych, m.in. poprzez publiczne i ogólnodostępne ogłaszanie założeń określających realizację zadania publicznego oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 6) **jawności podejmowanych działań** – która zakłada, że partnerzy współpracy wzajemnie udostępniają sobie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa i potrzeby budowania wzajemnego zaufania. Informacja powinna być udostępniana w dostosowanych formach zarówno pod względem łatwości dostępu, zrozumiałej formy oraz adekwatnej treści. Zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Miasto, współpracującym z nim podmiotom programu, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych planowanych w budżecie Miasta na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania

gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

§ 5. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych Miasta określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy, stanowiących zadania własne gminy.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy z podmiotami programu**

§ 6. Współpraca z podmiotami programu odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

1. Finansowe formy współpracy:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z możliwością wykorzystania formy finansowej w postaci regrantingu;
- 2) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- 3) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych;
- 4) oddanie w najem na preferencyjnych warunkach, należących do Miasta lokali użytkowych, organizacjom na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej;
- 5) dzierżawa na preferencyjnych warunkach należących do Miasta nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej.

2. Pozafinansowe formy współpracy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań;
- 2) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy europejskich;
- 4) udzielanie informacji i pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu Miasta Radlin według ich kompetencji;
- 5) organizowanie lub współorganizowanie szkoleń, spotkań, wydarzeń służących wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji;
- 6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie ze źródeł pozabudżetowych;
- 7) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Miasta;
- 8) udzielanie przez Miasto wsparcia w zakresie promocji organizacji i ich działań, w tym możliwość objęcia patronatem Burmistrza Radlina przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności pożytku publicznego przez organizacje;
- 9) udzielanie wsparcia rzeczowego na działania organizacji pozarządowych takie jak: udostępnianie lokali, infrastruktury i zasobów gminnych;
- 10) udzielanie przez Miasto pomocy podmiotom programu w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze działającymi w miastach partnerskich i współpracujących z Miastem.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. 1. W roku 2023 Miasto będzie wspierać lub powierzać podmiotom programu realizację zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy, uznając jako priorytetowe zadania z zakresu:

- 1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) prowadzenie Izby Regionalnej;
  - b) organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, rozwój amatorskiego ruchu artystycznego w mieście Radlin;
  - c) organizacji imprez nawiązujących do zwyczajów, tradycji i historii Radlina.
- 2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
  - b) organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych dla mieszkańców miasta Radlin;
  - c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności obywatelskiej, społecznej, fizycznej, turystycznej i kulturalnej wśród mieszkańców Radlina.
- 3) Ochrony i promocji zdrowia:
  - a) promocja zdrowego stylu życia i profilaktyki prozdrowotnej.
- 4) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
  - a) działania edukacyjne z zakresu ochrony środowiska.
- 5) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
  - a) organizacja wydarzeń, mających na celu pobudzanie oraz promocję przedsiębiorczości,
  - b) działania o charakterze informacyjnym i szkoleniowym wspierające przedsiębiorców lub osoby zakładające własny biznes.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 8. 1. Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Miasta na 2023 rok.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu następuje w drodze otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 10. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się poprzez: powierzenie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

## **Rozdział 9. Zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert**

§ 11. 1. Otwarte konkursy ofert ogłasza Burmistrz Radlina.

2. Ocena ofert jest dwuetapowa: ocena formalna i merytoryczna.

3. Oceny formalnej złożonych wniosków dokonują osoby wskazane przez Burmistrza. O brakach formalnych, które zgodnie z kartą oceny formalnej możliwe są do uzupełnienia oferent zostaje powiadomiony drogą pisemną lub mailową (e-mail) lub telefoniczną (notatka). W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub dokona tego po terminie, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych i nie będzie podlegać dalszej ocenie.

4. Oceny merytorycznej złożonych wniosków dokonuje komisja konkursowa, o której mowa w rozdziale 10.

## **Rozdział 10.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. W konkursach ogłaszanych przez Burmistrza skład komisji konkursowej, w tym przewodniczącego komisji powołuje Burmistrz Radlina.

2. Zasady działania komisji konkursowej:

- 1) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji;
- 2) o terminie posiedzenia przewodniczący informuje członków telefonicznie, ustnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem;
- 3) komisja przygotowuje opinie do każdej oferty, która pozytywnie przeszła etap oceny formalnej;
- 4) komisja po dokonaniu oceny merytorycznej, proponuje wysokość kwoty wsparcia finansowego realizacji zadania określonego w ofercie;
- 5) komisja swoje stanowisko podejmuje w formie głosowania – zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decydującym w tej sytuacji jest głos przewodniczącego,
- 6) komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który wraz z opiniami przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Radlina;
- 7) decyzje dotyczące udzielenia lub nieudzielenia dotacji podejmuje Burmistrz Radlina po zapoznaniu się z protokołem wraz z opiniami przedłożonymi przez komisję;
- 8) w przypadku obniżenia dotacji następuje proces negocjacji złożonej oferty;
- 9) negocjacje są prowadzone w formie pisemnej lub ustnej;
- 10) opinie udostępniane są zainteresowanym podmiotom na ich wniosek.

## **Rozdział 11.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 13. 1. W 2023 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 687 000,00 złotych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zleczanych podmiotom programu proponuje Burmistrz a uchwała Rada Miejska w uchwale budżetowej.

## **Rozdział 12.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 14. 1. Roczny program współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Ustawy, został utworzony we współpracy z podmiotami programu, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz skonsultowany z podmiotami programu w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Radlinie nr S.0007.043.2015 z dnia 26 maja 2015 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Organizacja konsultacji:

- 1) organizacja spotkania konsultacyjnego w dniu 4 października 2022 roku (godz. 16.00 – sala posiedzeń UM Radlin, ul. Rymera 15);
- 2) zamieszczenie w dniu 26 września 2022 roku projektu programu na stronie internetowej Miasta, która stanowi BIP oraz tablicy ogłoszeń z możliwością pisemnego wniesienia uwag. Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: referatrozwoju@radlin.pl , fax-u na nr (32) 45 90 205, lub przedłożenia uwag w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miasta Radlin Referat Rozwoju, ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin (decyduje data wpływu) do 12.10.2022 roku.

3. Przebieg konsultacji:

- 1) Konsultacje prowadzono w terminie od 26.09.2022 r. do 12.10.2022 r. W spotkaniu w dniu

4 października 2022 roku (o godz.).....

2) Wyniki konsultacji społecznych: .....

### **Rozdział 13. Sposób oceny realizacji programu**

**§ 15. 1.** Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące

realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy gminy z podmiotami programu.

3. Ocena realizacji programu zostanie dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.

4. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczba ofert złożona w otwartych konkursach ofert, w tym liczba składających je organizacji;
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji, z którymi umowy zostały podpisane;
- 3) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy, w tym liczba organizacji;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert;
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a Ustawy;
- 6) ilość projektów aktów normatywnych skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi;
- 7) liczba organizacji biorących udział w różnych formach konsultacji;
- 8) ilość złożonych projektów partnerskich;
- 9) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono rekomendacji;
- 10) ilość funkcjonujących zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

## UZASADNIENIE

Program współpracy to dokument programowy, określający zasady polityki realizowanej przez organ administracji publicznej wobec sektora pozarządowego. Przyjmowanie rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi jest, zgodnie z przepisami Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego. Nowelizacja ustawy o pożytku wprowadziła obowiązek uchwalania programów współpracy przez organy administracji rządowej. Przepis obowiązuje od 9 listopada 2015 roku. Przepisy wymagają, by roczny program współpracy był uchwalony do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu (art. 5a ust.1).

Ustawa przewiduje także co program powinien zawierać. W rocznym programie współpracy muszą się znaleźć następujące elementy (art. 5a ust 4. Ustawy):

- cel główny i cele szczegółowe,
- zasady współpracy,
- zakres przedmiotowy,
- formy współpracy,
- priorytetowe zadania publiczne,
- okres realizacji programu,
- sposób realizacji programu,
- wysokość środków planowanych na realizację programu,
- sposób oceny realizacji programu,
- informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Niniejszy Program współpracy został przygotowany zgodnie z zasadami określonymi w art. 5a ust. 1 i 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Informacja o sposobu tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji znajduje się w rozdziale 12 niniejszego programu.

Program współpracy na 2023 rok stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz jego mieszkańców. Program stanowi istotny element lokalnej polityki społecznej i finansowej Miasta oraz stanowi wyraz zaangażowania radlińskiego samorządu i organizacji pozarządowych w tworzenie optymalnego planu współdziałania na zasadach uczciwej konkurencji i jawności. Jest również dokumentem określającym ramy wzajemnej współpracy dla dobra i rozwoju lokalnej społeczności.