

Urząd Miasta Radlin  
 Adresat: Miasto Radlin  
 2021-03-31  
 Nr sprawy: \_\_\_\_\_  
 Ilość załączników: \_\_\_\_\_

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  
**Szkoła Podstawowa nr 4 im.G.Morcinka**  
**ul.Wiosny Ludów 287**  
 Numer identyfikacyjny REGON  
**000 729 356**

**Bilans** jednostki budżetowej  
 lub samorządowego zakładu budżetowego  
 sporządzony na dzień: 2020-12-31

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	2 933 209,89	2 823 872,36	<b>A. Fundusze</b>	2 697 969,99	2 573 790,23
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	6 270 957,06	6 401 533,32
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 933 209,89	2 823 872,36	<b>II. Wynik finansowy netto</b>	-3 572 987,07	-3 827 743,09
1. Środki trwałe	2 918 384,70	2 823 872,36	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1 Grunty	65 704,00	65 704,00	2. Strata netto (-)	-3 572 987,07	-3 827 743,09
1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 801 880,70	2 718 248,36	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4 Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5 Inne środki trwałe	50 800,00	39 920,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	242 904,15	268 500,78
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	14 825,19	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	242 904,15	268 500,78
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	21 640,91	9 382,60
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	138,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	35 279,67	39 683,62
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	182 288,72	206 412,92
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	660,21	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	7 664,25	18 418,65	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	2 799,01	5 149,01	8. Fundusze specjalne	2 896,64	13 021,64
1. Materiały	2 799,01	5 149,01	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 896,64	13 021,64
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	1 968,60	13 269,64			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	1 968,60	248,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	13 021,64			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	2 896,64	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 896,64	0,00			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 940 874,14</b>	<b>2 842 291,01</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 940 874,14</b>	<b>2 842 291,01</b>

Główny Księgowy  
 mgr Danuta Płowiecka-Hulin

DYREKTOR  
 Miejskiego Zespołu Obsługi  
 Placówek Oświatowych w Radlinie  
 mgr. Henryk Brachmański  
 (kierownik jednostki)



**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU  
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 4 im. G. Morcinka ul. Wiosny Ludów 287		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) .....		Urząd Miasta Radlin Miejsce: Radlin Nr sprawy: 2021-04-26	
Numer identyfikacyjny REGON 000 729 356		sporządzony na dzień 2020-12-31		Stan na koniec roku poprzedniego ..... Stan na koniec roku bieżącego	
<b>A</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>86 529,60</b>	<b>39 046,00</b>		
A.I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00		
A.II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00		
A.III	Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00		
A.IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00		
A.V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00		
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	86 529,60	39 046,00		
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>3 759 314,53</b>	<b>3 930 809,05</b>		
B.I	Amortyzacja	98 954,86	109 337,53		
B.II	Zużycie materiałów i energii	254 532,05	244 698,60		
B.III	Usługi obce	149 059,96	48 095,92		
B.IV	Podatki opłaty	1 583,00	2 463,20		
B.V	Wynagrodzenia	2 619 405,88	2 804 481,97		
B.VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	635 220,66	721 731,83		
B.VII	Pozostałe koszty rodzajowe	558,12	0,00		
B.VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00		
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00		
B.X	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00		
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>-3 672 784,93</b>	<b>-3 891 763,05</b>		
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>99 576,54</b>	<b>64 231,83</b>		
D.I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00		
D.II	Dotacje	0,00	0,00		
D.III	Inne przychody operacyjne	99 576,54	64 231,83		
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>263,27</b>		
E.I	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00		
E.II	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	263,27		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>-3 573 208,39</b>	<b>-3 827 794,49</b>		
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>221,32</b>	<b>51,40</b>		
G.I	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00		
G.II	Odsetki	221,32	51,40		
G.III	Inne	0,00	0,00		
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
H.I	Odsetki	0,00	0,00		
H.II	Inne	0,00	0,00		
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>-3 572 987,07</b>	<b>-3 827 743,09</b>		
<b>J</b>	<b>Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>K</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>L</b>	<b>Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>-3 572 987,07</b>	<b>-3 827 743,09</b>		

Główny Księgowy  
M.O.P.O.  
mgr Danuta Piawecka-Hulin  
.....  
(główny księgowy)

2021-04-26  
.....  
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
mgr Henryk Brachmański  
.....  
(kierownik jednostki)

Handwritten text, possibly a list or notes, located in the upper left quadrant of the page. The text is faint and difficult to decipher.

(

(

2021-03-31

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 4 im.G.Morcinka ul.Wiosny Ludów 287		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adresat Miasto Radlin	
Numer identyfikacyjny REGON 000 729 356		sporządzony na dzień 2020-12-31		WPLYNIO	
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
<b>I</b>	<b>Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>6 102 878,87</b>	<b>6 270 957,06</b>		
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 791 342,11	3 762 241,95		
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00		
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	3 675 666,82	3 762 241,95		
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00		
I.1.4	Środki na inwestycje	49 900,00	0,00		
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00		
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00		
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00		
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00		
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00		
I.1.10	Inne zwiększenia	65 775,29	0,00		
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 623 263,92	3 631 665,69		
I.2.1	Strata za rok ubiegły	3 328 113,22	3 572 987,07		
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	178 725,56	58 678,62		
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00		
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	49 900,00	0,00		
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00		
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00		
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00		
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00		
I.2.9	Inne zmniejszenia	66 525,14	0,00		
<b>II</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>6 270 957,06</b>	<b>6 401 533,32</b>		
<b>III</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-3 572 987,07</b>	<b>-3 827 743,09</b>		
III.1	zysk netto	0,00	0,00		
III.2	strata netto (-)	-3 572 987,07	-3 827 743,09		
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00		
<b>IV</b>	<b>Fundusz (poz. II+,-III)</b>	<b>2 697 969,99</b>	<b>2 573 790,23</b>		

Główny Księgowy

mgr Danuta Hawecka-Hulin

(główny księgowy)

2021-03-24

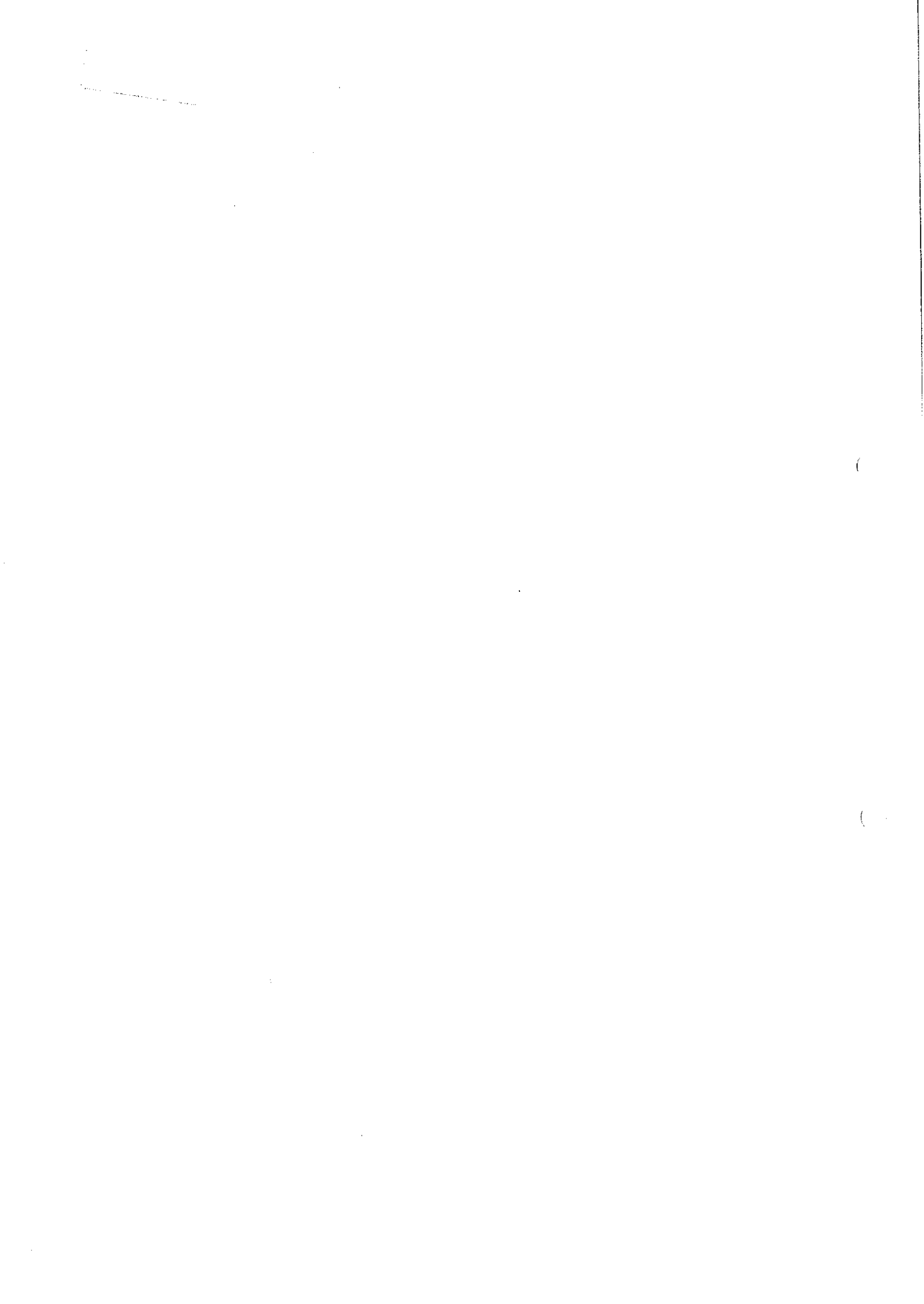
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR

Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie

mgr Henryk Brachmański

(kierownik jednostki)



## Informacja dodatkowa

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4 IM. GUSTAWA MORCINKA</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>44-310 RADLIN, UL. WIOSNY LUDÓW 287</b>
1.3	adres jednostki
	<b>J.W.</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>1.Szkoła realizuje cele i zadania określone w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji o Prawach Dziecka, Ustawie Prawo oświatowe oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności w podstawie programowej i Programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.</p> <p>2.Najważniejszym celem kształcenia w szkole jest dbałość o integralny rozwój biologiczny, poznawczy, emocjonalny, społeczny i moralny uczniów.</p> <p>3.Główne cele i zadania szkoły określone są przepisami prawa i realizowane we współpracy z rodzicami. Należą do nich w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1)bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania;</li> <li>2)prowadzenie rekrutacji uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;</li> <li>3)zatrudnianie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone odrębnymi przepisami;</li> <li>4)dostęp do wiedzy, która umożliwia uczniom dalszą edukację i korzystanie z zasobów informacyjnych cywilizacji oraz rozwijanie zdolności i zainteresowań;</li> <li>5)umożliwienie nabywania umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;</li> <li>6)wspomaganie rodziny w jej wychowawczej roli;</li> <li>7)kształcenie uniwersalnych zasad etycznych i odpowiedzialność za swoje czyny;</li> </ol> <p>Szkoła współpracuje z innymi jednostkami z systemu oświaty- przedszkolami i szkołami, jednostkami pomocy społecznej, Ogniskiem Pracy Pozaszkolnej oraz innymi jednostkami z sektora kultury.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

	<b>01.01.2020-31.12.2020</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>NIE</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>Zasady wyceny aktywów i pasywów</b></p> <p>Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.</p> <p>1.Odpisów umorzeniowych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość przekracza wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne nie są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania (w dniu opracowywania polityki rachunkowości są to środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza 10.000,00 zł, stosownie do treści ustawy o podatkach dochodowych .</p> <p>2.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się niezależnie od wartości :</p> <p>1)książki i inne zbiory biblioteczne,</p> <p>2)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</p> <p>3)odzież i umundurowanie,</p> <p>4)meble i dywany,</p> <p>5)pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania.</p> <p>3.Ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w ust. 3 – spełniającą jedną z następujących przesłanek:</p> <p>1) sprzęt i urządzenia elektryczne posiadające indywidualne numery fabryczne,</p> <p>2) pozostałe środki trwałe, będące pomocami dydaktycznymi, o wartości jednostkowej powyżej 1.500,00 zł,</p>



2021-03-31

dk

3) pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł,  
 4) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł.  
 4. Wartość początkową ulepszonych, na skutek modernizacji lub przebudowy, środków trwałych podwyższa się :

1) w przypadku budynków – o sumę wydatków na ich ulepszenie;

2) w przypadku innych, rzeczowych środków trwałych – o sumę wydatków na ich ulepszenie, jeżeli przekroczyła ona 50% wartości początkowej środka trwałego.

5. Materiały i towary wycenia się przy zastosowaniu cen zakupu chyba, że metoda ta prowadzi do zniekształcenia stanu aktywów i wyniku finansowego. W powyższej sytuacji należy stosować ceny nabycia.

6. Kosztami zakupu materiałów i usług w przeważającej części obciąża się okres sprawozdawczy, w którym zostały poniesione. **Stosuje się jednak pewnego rodzaju uproszczenia, nie mające ujemnego wpływu na wynik finansowy:**

- ponoszone koszty w jednostce ujmuje się tylko na kontach zespołu 4, które pozwalają na prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych,

- nie prowadzi się ujmowania kosztów na koncie 640 „Międzyokresowe rozliczenia kosztów”, gdyż wszystkie operacje co roku są powtarzalne,

- koszty prenumeraty czasopism na rok następny księgowane są w okresie poniesienia wydatków bez rozliczenia ich w czasie na koncie 640,

- gospodarką magazynową obejmuje się zakupy opału oraz żywności związanej z wyżywieniem na jednostkach posiadających kuchnie- nie obejmuje się zakupów drobnych, materiałów biurowych, gospodarczych. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio po zakupie – zostają wydane bezpośrednio do zużycia pracownikom,

W celu zapewnienia ciągłości zapisów, **na koniec roku stosuje się uproszczenia**, które również nie mają ujemnego wpływu na wynik finansowy, ponieważ zdarzenia te powtarzają się w każdym roku budżetowym. Do zdarzeń tych zaliczamy :

- faktury, rachunki, noty księgowe wystawione lub o dacie sprzedaży z dniem 31 grudnia, a wpływające do jednostki w nowym roku, są księgowane w koszty roku, którego dotyczą;

- faktury, rachunki, noty księgowe wystawione z datą nowego roku, a dotyczą zdarzeń za rok poprzedni, są księgowane pod datą 31 grudnia ,

- faktury , rachunki łączone – koszty na przełomie roku będą ujmowane w roku z którego jest większość kosztów,

- dokumenty spływające w miesięcznych okresach sprawozdawczych do księgowości w okresie do 5 -go danego miesiąca, a dotyczące okresu poprzedniego zostają ujęte w miesiącu poprzednim, a przyjęte po tym terminie w okresie następnym ( miesiącu w

	którym zostały przyjęte).
5.	inne informacje
	<b>brak</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<b>Zał. nr 1</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>brak</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>brak</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<b>brak</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>brak</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>brak</b>

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																														
	<b>brak</b>																														
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																														
	<b>brak</b>																														
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																														
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																														
	<b>brak</b>																														
b)	powyżej 3 do 5 lat																														
	<b>brak</b>																														
c)	powyżej 5 lat																														
	<b>brak</b>																														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Zobowiązania</th> <th colspan="3">Okres wymagalności</th> <th rowspan="2">Razem</th> </tr> <tr> <th>powyżej 1 roku do 3 lat</th> <th>powyżej 3 lat do 5 lat</th> <th>powyżej 5 lat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Kredyty i pożyczki</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Razem</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> </tbody> </table>				Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----	2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----		Razem	-----	-----	-----	-----
Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności					Razem																								
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat																											
1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----																										
2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----																										
	Razem	-----	-----	-----	-----																										
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																														

	<b>brak</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>brak</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>brak</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>brak</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>brak</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<p><b>1. Nagrody jubileuszowe – 31 545,73 zł</b></p> <p><b>2. Ekwiwalent za odzież roboczą - 1 677,70 zł</b></p> <p><b>3. Ekwiwalenty za urlopy: 13 570,02 zł</b></p> <p><b>4. Dofinansowanie do sprzętu komputerowego – 16 937,66 zł</b></p>
1.16.	inne informacje
	<b>brak</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>brak</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>14 825,19 zł</b>

*[Signature]*

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	ilość załączników .....
	<b>263,27</b> - likwidacja zapasów z powodu braku przydatności do spożycia (pandemia covid-19)	Nr sprawy .....
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	<b>brak</b>	
2.5.	inne informacje	
	<b>brak</b>	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	<b>brak</b>	

Główny Księgowy

*[Signature]*

mgr Danuta Plewecka-Huttn  
(główny księgowy)

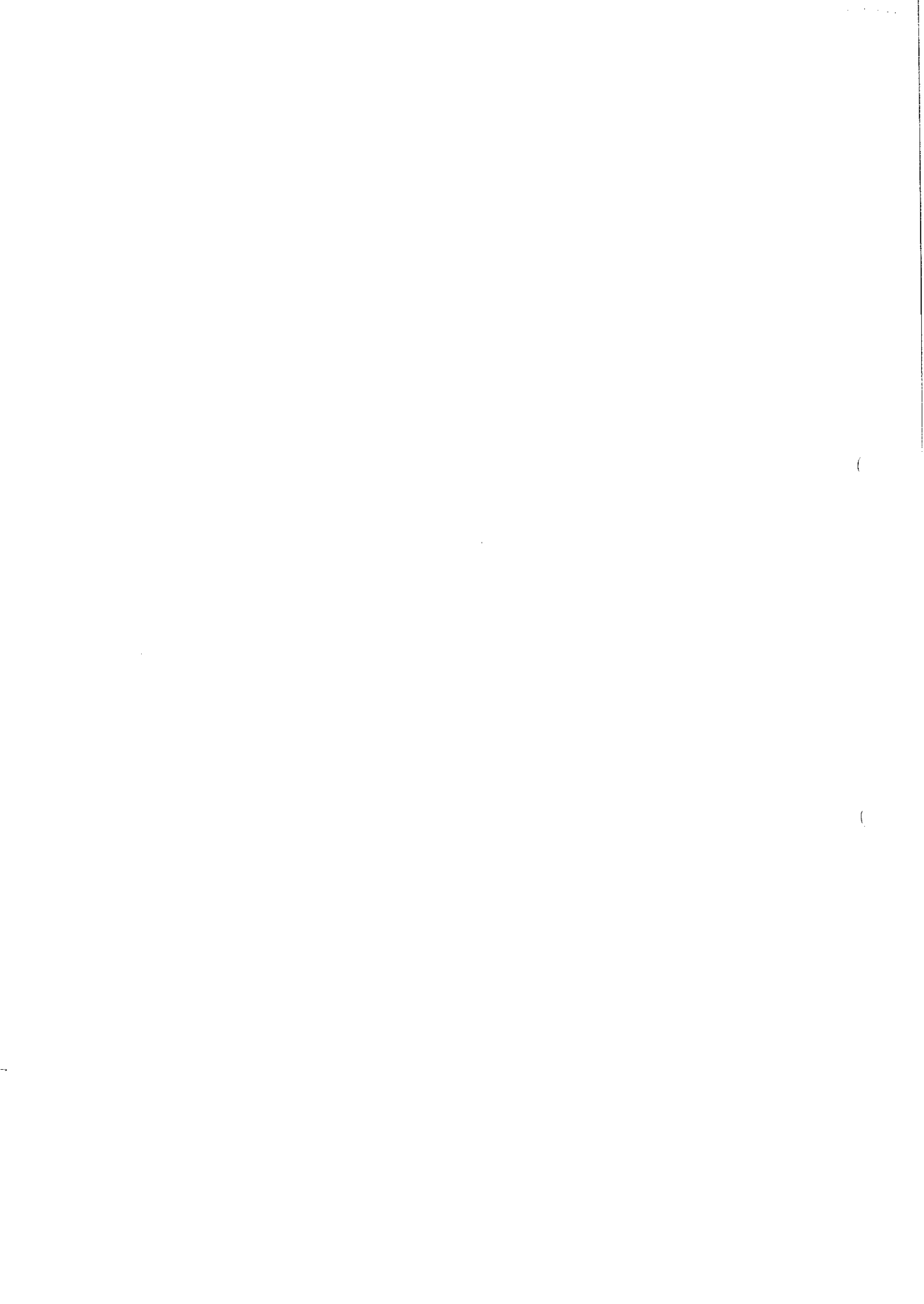
2021-03-24

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Obsługowych w Radlinis

*[Signature]*  
mgr Henryk Brachmański  
(kierownik jednostki)



zał. nr 1

Szkoła Podstawowa nr 4 im. G.  
Morcinka

Poz.	Rodzaj środków trwałych	Wartość na dzień 31.12.2019 r.	Zwiększenia Wartości	Zmniejszenia wartości	Saldo	Wartość na dzień 31.12.2020 r.	Ilość zobowiązań narastająco na dzień 31.12.2020 r.	Wartość bilansowa netto na dzień 31.12.2020 r.
1.1	KŚT 0 Grunty	65 704,00	0,00	0,00	65 704,00	65 704,00	0,00	65 704,00
1.2	KŚT 1,2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 905 320,55	14 825,19	0,00	3 920 145,74	3 920 145,74	1 201 897,38	2 718 248,36
1.3	KŚT 3,4,5,6 Urządzenia techniczne i maszyny	23 510,71	0,00	0,00	23 510,71	23 510,71	23 510,71	0,00
1.4	KŚT 7 Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	KŚT 8 Inne środki trwale	59 565,99	0,00	0,00	59 565,99	59 565,99	19 645,99	39 920,00
2.	Pozostałe środki trwale	333 432,95	44 786,75	23 663,10	354 556,60	354 556,60	354 556,60	0,00
3.	Wartości niematerialne i prawne	32 782,99	0,00	12 930,94	19 852,05	19 852,05	19 852,05	0,00
4.	Zbiory biblioteczne	114 903,65	23 314,50	29 437,24	108 780,91	108 780,91	108 780,91	0,00
5.	Środki trwale w budowie	14 825,19	0,00	14 825,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem Aktywa trwale	4 550 046,03	82 926,44	80 856,47	4 552 116,00	4 552 116,00	1 728 243,64	2 823 872,36

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
*Henryk Brachmański*  
mgr Henryk Brachmański

