

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr 1 im. "Gromadki Misia Uszatka" ul. Rymera 170a, 44-310 Radlin Numer identyfikacyjny REGON 271 510 610		Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień: 2019-12-31		Adresat Miasto Radlin Urząd Miasta Radlin Nr/podpis 2020-03-30 Ilość załączników Nr sprawy	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	4 619 992,30	4 434 270,97	A. Fundusze	4 527 729,82	4 350 112,80
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	6 124 188,95	6 118 449,92
II. Rzeczowe aktywa trwałe	4 619 992,30	4 434 270,97	II. Wynik finansowy netto	-1 596 459,13	-1 768 337,12
1. Środki trwałe	4 619 992,30	4 434 270,97	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1 Grunty	69 429,08	69 429,08	2. Strata netto (-)	-1 596 459,13	-1 768 337,12
1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 498 837,63	4 344 383,10	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5 Inne środki trwałe	51 725,59	20 458,79	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	95 913,41	108 178,01
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	95 913,41	108 178,01
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	285,12	659,72
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	15 271,10	17 159,72
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	79 711,69	90 015,03
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. AKTYWA OBROTOWE	3 650,93	24 019,84	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	620,73	0,00
I. Zapasy	2 753,33	11 954,00	8. Fundusze specjalne	24,77	343,54
1. Materiały	2 753,33	11 954,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	24,77	343,54
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	252,10	11 722,30			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	252,10	11 722,30			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	645,50	343,54			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	645,50	343,54			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	4 623 643,23	4 458 290,81	Suma pasywów	4 623 643,23	4 458 290,81

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOP

mgr Katarzyna Blawer

(główny księgowy)

2020-03-17
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych Radlin
mgr Henryk Brachmański

(podpis dyrektora)

KOREKTA 2 DN. 01.06.2020

Urząd Miasta Radlin

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr lim."Gromadki M ul.Reymonta 9, 44-310 Radlin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adresat Miasto Radlin RADLIN	
Numer identyfikacyjny REGON 271 510 610		sporządzony na dzień 2019-12-31		2020 -06- 04	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		6 234 060,39		6 124 188,95	
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 548 865,29		1 734 106,25	
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00		0,00	
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	1 548 865,29		1 730 089,20	
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00		0,00	
I.1.4	Środki na inwestycje	0,00		4 017,05	
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00		0,00	
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00	
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00	
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00	
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00		0,00	
I.1.10	Inne zwiększenia	0,00		0,00	
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 658 736,73		1 739 845,28	
I.2.1	Strata za rok ubiegły	1 513 443,72		1 596 459,13	
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	145 293,01		139 369,10	
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00		0,00	
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	0,00		4 017,05	
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00		0,00	
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00		0,00	
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00	
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00	
I.2.9	Inne zmniejszenia	0,00		0,00	
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	6 124 188,95		6 118 449,92	
III	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 596 459,13		-1 768 337,12	
III.1	zysk netto	0,00		0,00	
III.2	strata netto (-)	-1 596 459,13		-1 768 337,12	
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00		0,00	
IV	Fundusz (poz. II+,-III)	4 527 729,82		4 350 112,80	

Podinspektor
ds. księgowych

Dorota Popek

2 op. 

(główny księgowy)

01-06-2020

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie

mgr Henryk Brachmański

(kierownik jednostki)

horelike 2 du. 18.05.2020

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr 1im."Gromadki Misia Uszatka" ul.Rymera 170a , 44-310 Radlin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adresat Miasto Radlin Nr podpis	
Numer identyfikacyjny REGON 271 510 610		sporządzony na dzień 2019-12-31		Miasto Radlin 2020-05-19	
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
I Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		Nr sprawy 6 234 060,39		6 124 809,68	
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 549 486,02		1 730 089,20	
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00		0,00	
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	1 548 865,29		1 726 072,15	
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00		0,00	
I.1.4	Środki na inwestycje	0,00		4 017,05	
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00		0,00	
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00	
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00	
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00	
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00		0,00	
I.1.10	Inne zwiększenia	620,73		0,00	
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 658 736,73		1 736 448,96	
I.2.1	Strata za rok ubiegły	1 513 443,72		1 596 459,13	
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	145 293,01		139 989,83	
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00		0,00	
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	0,00		0,00	
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00		0,00	
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00		0,00	
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00		0,00	
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00		0,00	
I.2.9	Inne zmniejszenia	0,00		0,00	
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	6 124 809,68		6 118 449,92	
III	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 596 459,13		-1 768 337,12	
III.1	zysk netto	0,00		0,00	
III.2	strata netto (-)	-1 596 459,13		-1 768 337,12	
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00		0,00	
IV	Fundusz (poz.II+,-III)	4 528 350,55		4 350 112,80	

GLÓWNY KSIĘGOWY
MZUR
mgr Katarzyna Hauer

(główny księgowy)

2020-05-18
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlin'o
mgr Henryk Brachmański

(kierownik jednostki)

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr 1 im. "Gromadki Misia Uszatka" ul. Rymera 170a, 44-310 Radlin		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 2019-12-31		Adresat Miasto Radlin Nr/podpis 2020-03-30
Numer identyfikacyjny REGON 271 510 610				Stan na koniec roku poprzedniego Stan na koniec roku bieżącego
A	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		144 842,60	147 197,80
A.I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III	Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		144 842,60	147 197,80
B	Koszty działalności operacyjnej		1 741 986,64	1 927 559,33
B.I	Amortyzacja		185 721,33	185 721,33
B.II	Zużycie materiałów i energii		203 115,21	205 048,85
B.III	Usługi obce		19 070,59	15 206,51
B.IV	Podatki opłaty		1 120,00	1 320,00
B.V	Wynagrodzenia		1 072 586,49	1 227 770,86
B.VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		260 319,26	292 435,78
B.VII	Pozostałe koszty rodzajowe		53,76	56,00
B.VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-1 597 144,04	-1 780 361,53
D	Pozostałe przychody operacyjne		500,00	11 836,65
D.I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II	Dotacje		0,00	0,00
D.III	Inne przychody operacyjne		500,00	11 836,65
E	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
E.I	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
E.II	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-1 596 644,04	-1 768 524,88
G	Przychody finansowe		184,91	187,76
G.I	Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
G.II	Odsetki		184,91	187,76
G.III	Inne		0,00	0,00
H	Koszty finansowe		0,00	0,00
H.I	Odsetki		0,00	0,00
H.II	Inne		0,00	0,00
I	Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-1 596 459,13	-1 768 337,12
J	Podatek dochodowy		0,00	0,00
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		0,00	0,00
L	Zysk (strata) netto (I-J-K)		-1 596 459,13	-1 768 337,12

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Katarzyna Kowalczyk

(główny księgowy)

2020-03-17
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Henryk Brachmański

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr 1 im. "Gromadki Misia Uszatka" ul. Rymera 170a , 44-310 Radlin	Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adresat Miasto Radlin	
Numer identyfikacyjny REGON 271 510 610	sporządzony na dzień 2019-12-31		Urząd Miasta Radlin Nr/podpis Stan na koniec roku poprzedniego 2019-12-31 Stan na koniec roku bieżącego	
I Fundusz jednostki na początek okresu (BO)			6 234 060,39	6 124 809,68
I.1 Zwiększenia funduszu (z tytułu)			1 548 865,29	1 730 089,20
I.1.1 Zysk bilansowy za rok ubiegły			0,00	0,00
I.1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe			1 548 865,29	1 726 072,15
I.1.3 Zrealizowane płatności ze środków europejskich			0,00	0,00
I.1.4 Środki na inwestycje			0,00	4 017,05
I.1.5 Aktualizacja wyceny środków trwałych			0,00	0,00
I.1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			0,00	0,00
I.1.7 Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
I.1.8 Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
I.1.9 Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			0,00	0,00
I.1.10 Inne zwiększenia			0,00	0,00
I.2 Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)			1 658 736,73	1 736 448,96
I.2.1 Strata za rok ubiegły			1 513 443,72	1 596 459,13
I.2.2 Zrealizowane dochody budżetowe			145 293,01	139 989,83
I.2.3 Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			0,00	0,00
I.2.4 Dotacje i środki na inwestycje			0,00	0,00
I.2.5 Aktualizacja środków trwałych			0,00	0,00
I.2.6 Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			0,00	0,00
I.2.7 Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
I.2.8 Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
I.2.9 Inne zmniejszenia			0,00	0,00
II Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)			6 124 188,95	6 118 449,92
III Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)			-1 596 459,13	-1 768 337,12
III.1 zysk netto			0,00	0,00
III.2 strata netto (-)			-1 596 459,13	-1 768 337,12
III.3 nadwyżka środków obrotowych			0,00	0,00
IV Fundusz (poz. II+,-III)			4 527 729,82	4 350 112,80

mgr Katarzyna Kuczyńska

(główny księgowy)

2020-03-17

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Henryk Brachmański

(kierownik jednostki)

Urząd Miasta Radlin

Nr/podpis

2020-03-30

OTWARTO

Ilość załączników

Nr sprawy

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 1 IM. GROMADKI MISIA USZATKA
1.2	siedzibę jednostki
	44-310 RADLIN, UL. RYMERA 170 A
1.3	adres jednostki
	J.W.
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, a w szczególności z podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz przyjętych planów rozwoju placówki. Przedszkole realizuje zajęcia dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcze. Do głównych zadań należą: 1) wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka, 2) wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, 3) przygotowania dziecka do nauki w szkole, Przedszkole współpracuje z innymi jednostkami z systemu oświaty- przedszkolami i szkołami, jednostkami pomocy społecznej, Ogniskiem Pracy Pozaszkolnej oraz innymi jednostkami z sektora kultury.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2019-31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zasady wyceny aktywów i pasywów Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone

	na potrzeby jednostki. 1.Odpisów umorzeniowych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość przekracza wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne nie są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania (w dniu opracowywania polityki rachunkowości są to środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza 10.000,00 zł, stosownie do treści ustawy o podatkach dochodowych . 2.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się niezależnie od wartości : 1)książki i inne zbiory biblioteczne, 2)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, 3)odzież i umundurowanie, 4)meble i dywany, 5)pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania. 3.Ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w ust. 3 – spełniającą jedną z następujących przesłanek: 1) sprzęt i urządzenia elektryczne posiadające indywidualne numery fabryczne, 2) pozostałe środki trwałe, będące pomocami dydaktycznymi, o wartości jednostkowej powyżej 1.500,00 zł, 3) pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł, 4) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł. 4.Wartość początkową ulepszonych, na skutek modernizacji lub przebudowy, środków trwałych podwyższa się : 1)w przypadku budynków – o sumę wydatków na ich ulepszenie; 2)w przypadku innych, rzeczowych środków trwałych – o sumę wydatków na ich ulepszenie, jeżeli przekroczyła ona 50% wartości początkowej środka trwałego. 5.Materiały i towary wycenia się przy zastosowaniu cen zakupu chyba, że metoda ta prowadzi do zniekształcenia stanu aktywów i wyniku finansowego. W powyższej sytuacji należy stosować ceny nabycia. 6.Kosztami zakupu materiałów i usług w przeważającej części obciąża się okres sprawozdawczy, w którym zostały poniesione. Stosuje się jednak pewnego rodzaju
--	---

	uproszczenia, nie mające ujemnego wpływu na wynik finansowy: - ponoszone koszty w jednostce ujmuje się tylko na kontach zespołu 4, które pozwalają na prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych, - nie prowadzi się ujmowania kosztów na koncie 640 „Międzyokresowe rozliczenia kosztów”, gdyż wszystkie operacje co roku są powtarzalne, - koszty prenumeraty czasopism na rok następny księgowane są w okresie poniesienia wydatków bez rozliczenia ich w czasie na koncie 640, - gospodarką magazynową obejmuje się zakupy opału oraz żywności związanej z wyżywieniem na jednostkach posiadających kuchnie- nie obejmuje się zakupów drobnych, materiałów biurowych, gospodarczych. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio po zakupie – zostają wydane bezpośrednio do zużycia pracownikom, W celu zapewnienia ciągłości zapisów, na koniec roku stosuje się uproszczenia, które również nie mają ujemnego wpływu na wynik finansowy, ponieważ zdarzenia te powtarzają się w każdym roku budżetowym. Do zdarzeń tych zaliczamy : - faktury, rachunki, noty księgowe wystawione lub o dacie sprzedaży z dniem 31 grudnia, a wpływające do jednostki w nowym roku, są księgowane w koszty roku, którego dotyczą; - faktury, rachunki, noty księgowe wystawione z datą nowego roku, a dotyczą zdarzeń za rok poprzedni, są księgowane pod datą 31 grudnia , - faktury , rachunki łączone – koszty na przełomie roku będą ujmowane w roku z którego jest większość kosztów, - dokumenty spływające w miesięcznych okresach sprawozdawczych do księgowości w okresie do 5 -go danego miesiąca, a dotyczące okresu poprzedniego zostają ujęte w miesiącu poprzednim, a przyjęte po tym terminie w okresie następnym (miesiącu w którym zostały przyjęte).
5.	inne informacje
	brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Zał. nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	brak
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	brak
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	brak
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	brak
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	brak
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	brak
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat – śmieci ???
	brak
b)	powyżej 3 do 5 lat
	brak
c)	powyżej 5 lat
	brak

	Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
	1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----
	2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----
		Razem	-----	-----	-----	-----
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego					
	brak					
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń					
	brak					
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń					
	brak					
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie					
	brak					
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie					
	brak					
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze					
	Nagrody jubileuszowe – 23.232,10 zł					

1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	brak
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOPU
mgr Katarzyna Huwer
(główny księgowy)

2020-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Gostugi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Henryk Brachmański
(kierownik jednostki)