

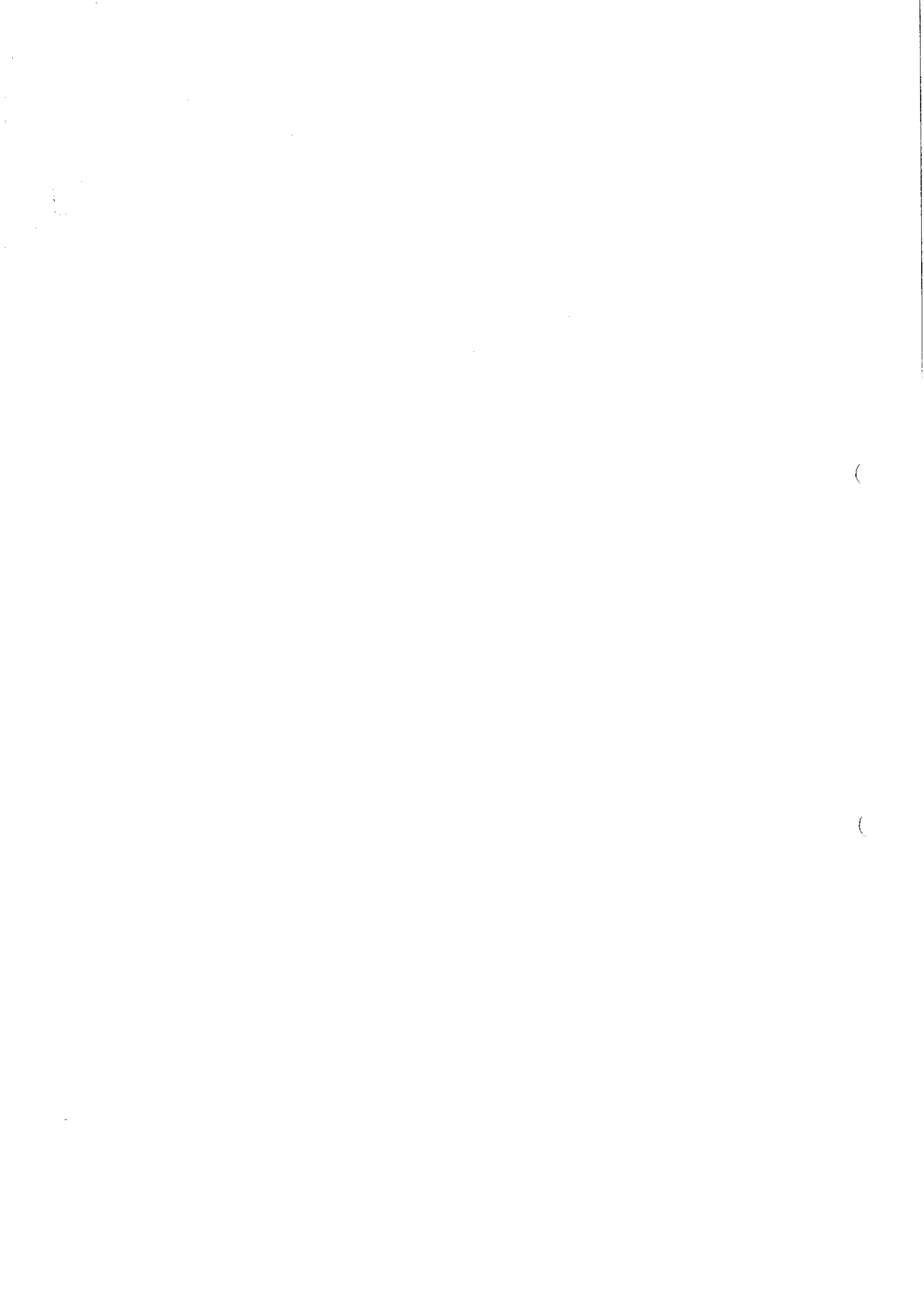
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Radlinie</b> ul. Rymera 15, 44-310 Radlin Numer identyfikacyjny REGON 273 498 439	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień: 2020-12-31	<b>Urząd Miasta Radlin</b> Miasto Radlin Nr/protokół: ..... WPLYNIO	2021-03-31

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Ilość załączników Nr sprawy	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	168 155,30	0,00	<b>A. Fundusze</b>		129 827,82	-34 416,15
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>		729 440,17	595 877,03
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	168 155,30	0,00	<b>II. Wynik finansowy netto</b>		-599 612,35	-630 293,18
1. Środki trwałe	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)		0,00	0,00
1.1 Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)		-599 612,35	-630 293,18
1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		0,00	0,00
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	0,00
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze placówek</b>		0,00	0,00
1.4 Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		0,00	0,00
1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>		69 029,73	80 353,89
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	168 155,30	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>		0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>		69 029,73	80 353,89
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		1 490,16	1 346,79
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		6 225,12	6 295,20
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		33 279,39	32 272,72
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania		0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		0,00	0,00
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	30 702,25	45 937,74	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne		28 035,06	40 439,18
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		28 035,06	40 439,18
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze		0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	2 667,19	45 937,74				
1. Należności z tytułu dostaw i usług	2 667,19	5 446,56				
2. Należności od budżetów	0,00	0,00				
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00				
4. Pozostałe należności	0,00	40 491,18				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00				
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	28 035,06	0,00				
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00				
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	28 035,06	0,00				
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00				
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00				
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00				
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00				
<b>Suma aktywów</b>	<b>198 857,55</b>	<b>45 937,74</b>	<b>Suma pasywów</b>		<b>198 857,55</b>	<b>45 937,74</b>

Główny Księgowy  
 mgr Danuta Pawecka-Hulin  
 (główny księgowy)

2021-03-31  
 (rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR  
 Miejskiego Zespołu Obsługi  
 Placówek Oświatowych w Radlinie  
 mgr Henryk Brachmański  
 (kierownik jednostki)



**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU  
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Radlinie ul. Rymera 15, 44-310 Radlin		<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) .....</b>		<b>Urząd Miasta Radlin</b> Miasto Radlin Nr podpis	
Numer identyfikacyjny REGON 273 498 439		sporządzony na dzień 2020-12-31		2021-04-26	
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
<b>A</b>	<b>Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
A.I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00		
A.II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)				
A.III	Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00		
A.IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00		
A.V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00		
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00		
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>759 466,07</b>	<b>766 190,50</b>		
B.I	Amortyzacja	815,72	0,00		
B.II	Zużycie materiałów i energii	111 611,98	61 533,54		
B.III	Usługi obce	37 586,34	54 948,73		
B.IV	Podatki opłaty	5 555,78	10 164,86		
B.V	Wynagrodzenia	449 495,67	498 111,84		
B.VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	111 249,27	122 338,66		
B.VII	Pozostałe koszty rodzajowe	1 605,25	829,28		
B.VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00		
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu	41 546,06	18 263,59		
B.X	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00		
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>-759 466,07</b>	<b>-766 190,50</b>		
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>159 740,69</b>	<b>135 589,94</b>		
D.I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00		
D.II	Dotacje	0,00	0,00		
D.III	Inne przychody operacyjne	159 740,69	135 589,94		
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
E.I	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00		
E.II	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>-599 725,38</b>	<b>-630 600,56</b>		
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>113,03</b>	<b>307,38</b>		
G.I	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00		
G.II	Odsetki	113,03	307,38		
G.III	Inne	0,00	0,00		
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
H.I	Odsetki	0,00	0,00		
H.II	Inne	0,00	0,00		
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>-599 612,35</b>	<b>-630 293,18</b>		
<b>J</b>	<b>Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>K</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>L</b>	<b>Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>-599 612,35</b>	<b>-630 293,18</b>		

Główny Księgowy

*mgr Danuta Flawecka-Hulin*

(główny księgowy)

2021-04-16

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR

Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
*mgr Henryk Brachmański*

(kierownik jednostki)



Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Radlinie ul. Rymera 15, 44-310 Radlin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat Miasto Radlin	
Numer identyfikacyjny REGON 273 498 439		sporządzony na dzień 2020-12-31	Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Radlinie 2021-03-31	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
<b>I</b>	<b>Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>			Nr sprawy 540-941,65
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	689 106,95	729 440,17	
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	686 776,32	729 440,17	
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4	Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10	Inne zwiększenia	2 330,63	0,00	
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	900 608,43	900 885,60	
I.2.1	Strata za rok ubiegły	815 682,85	599 612,35	
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	77 933,67	133 117,95	
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	6 991,91	0,00	
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9	Inne zmniejszenia	0,00	168 155,30	
<b>II</b>	<b>Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>729 440,17</b>	<b>595 877,03</b>
<b>III</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-599 612,35</b>	<b>-630 293,18</b>
III.1	zysk netto	0,00	0,00	0,00
III.2	strata netto (-)	-599 612,35	-630 293,18	-630 293,18
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00	0,00
<b>IV</b>	<b>Fundusz (poz. II+III)</b>		<b>129 827,82</b>	<b>-34 416,15</b>

Główny Księgowy  
mgr Danuta Sawicka-Huła  
(główny księgowy)

2021-03-24  
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
mgr Henryk Bruchmański  
(kierownik jednostki)



2021 -03- 31

## Informacja dodatkowa

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>MIEJSKI ZESPÓŁ OBSŁUGI PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W RADLINIE</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>44-310 RADLIN, UL. RYMERA 15</b>
1.3	adres jednostki
	<b>J.W.</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Radlinie :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapewnia obsługę finansowo-księgową, administracyjno - organizacyjną i gospodarczą dla jednostek organizacyjnych prowadzonych przez Miasto Radlin, zwanymi „jednostkami obsługiwanymi”.</li> <li>2. Wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1 jako „jednostką obsługującą”.</li> <li>3. Jednostkami obsługiwanymi są: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Sportowa Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej w Radlinie,</li> <li>2) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Radlinie,</li> <li>3) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Ziemi Radlińskiej w Radlinie,</li> <li>4) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Gustawa Morcinka w Radlinie,</li> <li>5) Przedszkole Publiczne Nr 1 im. Gromadki Misia Uszatka w Radlinie,</li> <li>6) Przedszkole Publiczne Nr 2 im. Jasia i Małgosi w Radlinie,</li> <li>7) Przedszkole Publiczne Nr 3 im. Akademii Wesołych Bajtli w Radlinie,</li> <li>8) Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Radlinie;</li> <li>9) Świetlica Środowiskowa w Radlinie.</li> </ol> </li> </ol> <p>Zadania te obejmują :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) w zakresie administracyjno - organizacyjnym: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) sporządzanie zbiorczych, wymaganych analiz ekonomicznych i sprawozdań w zakresie działania jednostek obsługiwanym, a wymaganych odrębnymi przepisami,</li> <li>b) udzielanie pomocy jednostkom obsługiwanym w zakresie przekazywania bieżących informacji dotyczących zmian w przepisach prawnych ich dotyczących oraz organizowanie szkoleń w tym zakresie,</li> <li>c) administrowanie Domami Nauczyciela znajdującymi się na nieruchomościach szkolnych,</li> <li>d) pomoc w zakresie organizacji postępowań objętych przepisami ustawy o</li> </ol> </li> </ol>

	<p>zamówieniach publicznych, do których przeprowadzenia są zobowiązane jednostki obsługiwane,</p> <p>e) organizowanie doradztwa prawnego dla jednostek obsługiwanych.</p> <p>2) w zakresie gospodarczym:</p> <p>a) pomoc jednostkom obsługiwany w wykonywaniu zadań w wnikających z wykonywania trwałego zarządu nieruchomością jednostki obsługiwanej,</p> <p>b) analiza i ustalanie potrzeb dla zapewnienia właściwych warunków działania we współpracy z jednostkami obsługiwany,</p> <p>c) nadzór nad zabezpieczeniem mienia w jednostkach obsługiwanych.</p> <p>3) w zakresie finansowo-księgowym:</p> <p>a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych,</p> <p>b) wykonywanie całości zadań jednostek obsługiwanych, wynikających z obowiązującej ustawy o rachunkowości,</p> <p>c) przygotowanie i realizacja wypłat wynagrodzeń pracowniczych, dla pracowników jednostek obsługiwanych, na podstawie przekazywanych nie danych,</p> <p>d) naliczanie i odprowadzanie związanych z wynagrodzeniami pracowniczymi zobowiązań na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Funduszu Pracy, Urzędu Skarbowego, zajęć komorniczych i sądowych, itp.,</p> <p>e) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej Zakładowych Funduszy Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych,</p> <p>f) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej pracowników oświaty,</p> <p>g) rozliczanie realizacji środków zewnętrznych pozyskanych przez jednostki obsługiwane.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>01.01.2020-31.12.2020 r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>NIE</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>Zasady wyceny aktywów i pasywów</b></p> <p>Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwale o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.</p> <p>1.Odpisów umorzeniowych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość przekracza wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne nie są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania (w dniu opracowywania polityki rachunkowości są to środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza 10.000,00 zł, stosownie do treści ustawy o podatkach dochodowych .</p> <p>2.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się</p>



2021-03-31

*[Signature]*

Ilość załączników .....  
 wczemu realizowanemu .....  
 Nr sprawy .....

niezależnie od wartości :

- 1) książki i inne zbiory biblioteczne,
  - 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
  - 3) odzież i umundurowanie,
  - 4) meble i dywany,
  - 5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do użytkowania.
3. Ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w ust. 3 – spełniającą jedną z następujących przesłanek:
- 1) sprzęt i urządzenia elektryczne posiadające indywidualne numery fabryczne,
  - 2) pozostałe środki trwałe, będące pomocami dydaktycznymi, o wartości jednostkowej powyżej 1.500,00 zł,
  - 3) pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł,
  - 4) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł.
4. Wartość początkową ulepszonych, na skutek modernizacji lub przebudowy, środków trwałych podwyższa się :
- 1) w przypadku budynków – o sumę wydatków na ich ulepszenie;
  - 2) w przypadku innych, rzeczowych środków trwałych – o sumę wydatków na ich ulepszenie, jeżeli przekroczyła ona 50% wartości początkowej środka trwałego.
5. Materiały i towary wycenia się przy zastosowaniu cen zakupu chyba, że metoda ta prowadzi do zniekształcenia stanu aktywów i wyniku finansowego. W powyższej sytuacji należy stosować ceny nabycia.
6. Kosztami zakupu materiałów i usług w przeważającej części obciąża się okres sprawozdawczy, w którym zostały poniesione. **Stosuje się jednak pewnego rodzaju uproszczenia, nie mające ujemnego wpływu na wynik finansowy:**
- ponoszone koszty w jednostce ujmuje się tylko na kontach zespołu 4, które pozwalają na prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych,
  - nie prowadzi się ujmowania kosztów na koncie 640 „Międzyokresowe rozliczenia kosztów”, gdyż wszystkie operacje co roku są powtarzalne,
  - koszty prenumeraty czasopism na rok następny księgowane są w okresie poniesienia wydatków bez rozliczenia ich w czasie na koncie 640,
  - gospodarką magazynową obejmuje się zakupy opału oraz żywności związanej z

	<p>wyżywieniem na jednostkach posiadających kuchnie- nie obejmuje się zakupów drobnych, materiałów biurowych, gospodarczych. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio po zakupie – zostają wydane bezpośrednio do zużycia pracownikom,</p> <p>W celu zapewnienia ciągłości zapisów, <b>na koniec roku stosuje się uproszczenia</b>, które również nie mają ujemnego wpływu na wynik finansowy, ponieważ zdarzenia te powtarzają się w każdym roku budżetowym. Do zdarzeń tych zaliczamy :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- faktury, rachunki, noty księgowe wystawione lub o dacie sprzedaży z dniem 31 grudnia, a wpływające do jednostki w nowym roku, są księgowane w koszty roku, którego dotyczą;</li> <li>- faktury, rachunki, noty księgowe wystawione z datą nowego roku, a dotyczą zdarzeń za rok poprzedni, są księgowane pod datą 31 grudnia ,</li> <li>- faktury , rachunki łączone – koszty na przełomie roku będą ujmowane w roku z którego jest większość kosztów,</li> <li>- dokumenty spływające w miesięcznych okresach sprawozdawczych do księgowości w okresie do 5 -go danego miesiąca, a dotyczące okresu poprzedniego zostają ujęte w miesiącu poprzednim, a przyjęte po tym terminie w okresie następnym ( miesiącu w którym zostały przyjęte).</li> </ul>
5.	inne informacje
	<b>brak</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<b>Zał. nr 1</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>brak</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>brak</b>

2021-03-31

R

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	Ilość załączników .....
	<b>brak</b>	Nr sprawy .....
1.5.	wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	<b>brak</b>	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	<b>brak</b>	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
	<b>brak</b>	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	<b>brak</b>	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	<b>brak</b>	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	<b>brak</b>	
c)	powyżej 5 lat	

<b>brak</b>					
Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----
2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----
	Razem	-----	-----	-----	-----
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego				
	<b>brak</b>				
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń				
	<b>brak</b>				
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń				
	<b>brak</b>				
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie				
	<b>brak</b>				
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie				
	<b>brak</b>				

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Ekwiwalent za urlop: 1 422,72</b>
1.16.	inne informacje
	<b>brak</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>brak</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>brak</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>51 886,92 - umorzenie składek ZUS w związku z pandemią covid 19</b> <b>1 000,78 - odszkodowanie</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>brak</b>
2.5.	inne informacje
	<b>168 155,30 – inwestycja zaniechana</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>brak</b>

Główny Księgowy  
MZ/PO  
*[Signature]*  
mgr Danuta Piława-Hülin  
(główny księgowy)

2021-03-26  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
*[Signature]*  
(kierownik jednostki)  
mgr Piotr Brachnalski



2021-03-31

zal. nr 1

Miejski Zespół Obsługi Placówek  
Oświatowych w Radlinie

Poz.	Rodzaj środków trwałych	Wartość na dzień 31.12.2019 r.	Zwiększenia Wartości	Zmniejszenia wartości	Saldo	Hość zaliczników		Wartość bilansowa netto	
						Wartość na dzień 31.12.2020 r.	Omorzenie narastająco na dzień 31.12.2020 r.	na dzień 31.12.2019 r.	na dzień 31.12.2020 r.
1.1	KŚT 0 Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	KŚT 1,2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	KŚT 3,4,5,6 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	KŚT 7 Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	KŚT 8 Inne środki trwałe	3 660,00	0,00	0,00	3 660,00	3 660,00	3 660,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe środki trwałe	51 894,18	8 949,83	0,00	60 844,01	60 844,01	60 844,01	0,00	0,00
3.	Wartości niematerialne i prawne	79 467,56	0,00	0,00	79 467,56	79 467,56	79 467,56	0,00	0,00
4.	Zbiory biblioteczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Środki trwałe w budowie	168 155,30	0,00	168 155,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem Aktywa trwałe	303 177,04	8 949,83	168 155,30	143 971,57	143 971,57	143 971,57	0,00	0,00

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Obsługi  
Placówek Oświatowych w Radlinie  
mgr Henryk Brochmański

Główny Księgowy  
MZPO

mgr Danuta Plawecka-Hulin

