

**Projekt**

z dnia 11 października 2021 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W RADLINIE**

z dnia 26 października 2021 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c, ust. 3d, w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Radlinie  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta Radlin i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.1.** Ilość odpadów komunalnych odbieranych w ciągu miesiąca kalendarzowego od właścicieli nieruchomości zamieszkałych obejmuje odbiór wszystkich wytworzonych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych odpadów komunalnych, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon oraz mebli i odpadów wielkogabarytowych, z zastrzeżeniem ust. 9 - 10.

2. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą bezpośrednio z nieruchomości następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) papier,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) szkło,
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 7) bioodpady,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 9) popiół z budynków ogrzewanych paliwem stałym,

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej wyposażeni zostaną w jednorazowe worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych wskazanych w ust. 2 pkt 2-6

4. Punkty gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie wielolokalowej wyposażone zostaną w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych wskazanych w ust. 2 pkt 2-6. Pojemniki te zostaną dostarczone przez firmę świadczącą usługę odbioru odpadów. Obowiązkiem firmy świadczącej usługę odbioru odpadów jest utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

5. W przypadku, gdy na nieruchomości powstaje popiół z budynków ogrzewanych paliwem stałym właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemnik przeznaczony do zbierania tej frakcji.

6. Bioodpady będą odbierane sprzed posesji zgodnie z harmonogramem w ilości nie większej niż 4 worki jednorazowo na nieruchomości.

7. Bioodpady nie będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych i korzystających z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

8. Jeśli ilość bioodpadów przekroczy limit wskazany w ust. 6, to obowiązkiem właściciela nieruchomości jest przekazanie nadwyżki tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ilości do 1 Mg na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 2 lata.

10. Zużyte opony będą odbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ilości do 4 sztuk na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 1 rok kalendarzowy.

11. Odpady wielkogabarytowe stanowiące odpady komunalne będą odbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ilości do 0,5 Mg na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 1 rok kalendarzowy.

12. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wystawi pojemników/worków lub pozostawi zamkniętą bramę na podwórze, furtkę bądź nie zagwarantuje swobodnego dostępu do pojemników/worków, wówczas odpady nie zostaną odebrane. Odbiór takich odpadów nastąpi w kolejnym najbliższym terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

13. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki lub/i worki z odpadami w dniu wywozu najpóźniej do godziny 6.00 rano lub w dniu poprzedzającym wywóz.

§ 3. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i segregowane odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 2 odbierane są zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie, w okresie od listopada do marca – jeden raz w miesiącu,
- b) bioodpady: w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie, - w okresie od listopada do marca – jeden raz w miesiącu,
- c) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, szkło i popiół z budynków ogrzewanych paliwem stałym – 1 raz w miesiącu,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku;

2) w zabudowie wielolokalowej:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 3 razy w tygodniu,
- b) bioodpady - 1 raz w tygodniu,
- c) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, szkło i popiół z budynków ogrzewanych paliwem stałym – 1 raz w tygodniu,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 1 raz w miesiącu;

3) z domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie, w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu,
- b) bioodpady: w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie, w okresie od listopada do marca – jeden raz na 2 miesiące,
- c) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, szkło i popiół z budynków ogrzewanych paliwem stałym: w okresie od kwietnia do października – 1 raz w miesiącu, w okresie od listopada do marca – 1 raz na 2 miesiące,

d) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku.

2. Odpady o których mowa w § 3 będą odbierane w przypadku: zabudowy jednorodzinnej - sprzed nieruchomości; zabudowy wielolokalowej – z punktów gromadzenia odpadów komunalnych; domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - sprzed nieruchomości.

§ 4. 1. Burmistrz Radlina podaje do publicznej wiadomości, w tym na stronie internetowej Miasta harmonogram zawierający informacje o terminach odbioru odpadów komunalnych na terenie Miasta Radlin.

§ 5. 1. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, znajdującym się na terenie Miasta Radlin odbierane będą wysegregowane poszczególne frakcje odpadów komunalnych, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Radlin, to jest:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, samodzielnie i na własny koszt dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem.

3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie świadczył usługi, zgodnie z podanym do publicznej wiadomości Regulaminem sposobu świadczenia usług Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Radlinie.

4. Sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych został określony w regulaminie, który stanowi załącznik do uchwały.

4. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściciele nieruchomości mogą zgłaszać informacje o zaistniałych nieprawidłowościach pisemnie na adres Urzędu Miasta Radlin lub na adres e-mail: [gke@radlin.pl](mailto:gke@radlin.pl).

§ 6. Traci moc Uchwała S.0007.041.2020 Rady Miejskiej w Radlinie z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. Traci moc Uchwała S.0007.049.2015 Rady Miejskiej w Radlinie z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Radlinie

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radlina.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Radlinie  
z dnia 26 października 2021 r.

## **Regulamin sposobu świadczenia usług Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Radlinie**

### **§ 1**

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK będącego własnością Miasta Radlin.

### **§ 2**

Odpady dostarczone do PSZOK są przyjmowane w ramach stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie ze złożoną w Urzędzie Miasta Radlin deklaracją.

### **§ 3**

PSZOK jest czynny:

- we wtorek w godzinach od 8:00 do 14:00,
  - w środę w godzinach od 12:00 do 18:00,
  - w piątek w godzinach od 8:00 do 14:00,
  - w sobotę w godzinach od 9:00 do 17:00,
- za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

### **§ 4**

W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbierane są wysegregowane poszczególne frakcje odpadów komunalnych, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Radlin, to jest:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w ilości do 0,5 Mg na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 2 lata,
- 13) zużyte opony, w ilości do 4 sztuk na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 1 rok kalendarzowy,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości do 1 Mg na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 1 rok kalendarzowy.
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

### **§ 5**

PSZOK nie przyjmuje:

- 1) azbestu,
- 2) papy,
- 3) zespołów okiennych,
- 4) opon z samochodów ciężarowych i koparek,
- 5) części samochodowych (np. zderzaki, reflektory, szyby),
- 6) odpadów z remontów, powstających w trakcie robót wykonywanych przez podmiot świadczący usługi remontowe, który jest odpowiedzialny za zagospodarowanie tych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 7) odpadów niebezpiecznych pozbawionych etykiet, co uniemożliwia ich identyfikację,
- 8) odpadów płynnych w nieszczelnych pojemnikach (cieknących),
- 9) odpadów zmieszanych,
- 10) żużlu i popiołu z palenisk domowych.

## § 6

1. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady, który jest weryfikowany z bazą danych prowadzoną przez Urząd Miasta Radlin, ponadto prowadzona jest ewidencja ilości i rodzaju przyjmowanych odpadów.

2. Pracownik PSZOK dokonuje weryfikacji osób dostarczających odpady. Osoba dostarczająca odpady na wezwanie pracowników PSZOK ma obowiązek okazania dokumentu tożsamości, oraz dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta Radlin za bieżący okres rozliczeniowy lub aktualnego zawiadomienia o zmianie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi a w przypadku mieszkańców budynków wielorodzinnych dokumentu opłaty za użytkowanie mieszkania.

## § 7

Warunkiem przyjęcia odpadów do PSZOK jest spełnienie następujących warunków:

- 1) odpady pochodzą z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Miasta Radlin, dla których została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane;
- 3) przyjęcie odpadów do PSZOK następuje po wypełnieniu Oświadczenia o pochodzeniu odpadów komunalnych dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Radlinie, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

## § 8

Odpady mogą być dostarczane do PSZOK, z zastrzeżeniem § 2 przez:

- 1) właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, najemców, dzierżawców, którzy złożyli do Urzędu Miasta Radlin deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami lub mieszkańców tych nieruchomości,
- 2) zarządcę wspólnoty lub zarządcę spółdzielni mieszkaniowej, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, którzy dla nieruchomości zamieszkałej złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami lub mieszkańców tych nieruchomości,
- 3) osoby trzecie, jak również podmioty gospodarcze mogące podjąć się przekazania odpadów do PSZOK w imieniu osób wymienionych powyżej, jednakże pełnomocnik zobowiązany jest przedłożyć Pracownikowi obsługującemu PSZOK, zwanemu dalej Pracownikiem PSZOK pisemne upoważnienie do przekazania i oddania odpadów, wystawione przez właściciela odpadów, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,

## § 9

1. Pracownik PSZOK dokonuje weryfikacji dostarczonych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów pod względem zawartości oraz zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów.
2. Pracownik PSZOK nie ma obowiązku rozładowania przywiezionych odpadów, wskazuje jedynie kontener bądź miejsce właściwe do ich złożenia. Rozładunek odpadów będzie odbywał się pod nadzorem pracownika PSZOK przez osobę dostarczającą odpady.
3. W przypadku umieszczania odpadów w pojemnikach do nich nieprzeznaczonych, osoba określona w §8 jest zobowiązana do ich posortowania i umieszczenia w pojemniku lub pojemnikach wskazanych przez Pracownika PSZOK.
4. Osoby korzystające z PSZOK dostarczają odpady we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

## **§ 10**

1. Odpady niebezpieczne pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych należy przekazywać w oryginalnych opakowaniach pozwalających na ich identyfikację.
2. Odpady płynne powinny się znajdować w oryginalnych, szczelnych, nieuszkodzonych opakowaniach co pozwoli na identyfikację odpadu.

## **§ 11**

Regulamin sposobu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Radlinie są dostępne na terenie PSZOK w Radlinie oraz na stronie internetowej [www.radlin.pl](http://www.radlin.pl)

Załącznik Nr 1 do Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania  
Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Radlinie

**KARTA PRZYJĘCIA ODPADÓW DO PSZOK**

<b>I. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI W RADLINIE, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY</b>					
<b>Imię</b>		<b>Nazwisko/Nazwa*</b> <small>* dotyczy osób prawnych i jedn. org. nieposiadających osob. prawnej</small>			
<b>Ulica (pełna nazwa)</b>		<b>Nr domu</b>		<b>Nr lokalu</b>	
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Miejscowość</b>				

<b>II. ADRES NIERUCHOMOŚCI W RADLINIE, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY</b>		
<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>

<b>III.</b>	<b>*</b>	<b>RODZAJ DOSTARCZONYCH ODPADÓW</b>	<b>Ilość odpadów w kg, szt. (WYPEŁNIA PRACOWNIK PSZOK)</b>
		Odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne pochodzące z drobnych remontów, wykonywanych we własnym zakresie	
		Biodpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych i ogrodów	
		Inne biodpady stanowiące odpady komunalne	
		Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
		Odpady niebezpieczne	
		Papier	
		Tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe	
		Szkło	
		Metale	
		Meble i inne odpady wielkogabarytowe	
		Zużyte opony (z wyjątkiem opon z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego, urządzeń przemysłowych i ciągników rolniczych)	
		Odpady tekstyliów i odzieży	
		Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności strzykawki i igły	
		Przeterminowane leki i chemikalia	
		Zużyte baterie i akumulatory	

\* zaznaczyć właściwe pole znakiem „X”



**IV. OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ \*\***

**Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Radlinie, a także że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.**

Radlin .....  
(data) ..... (podpis/y)

\* w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego, podpis/y powinna/y złożyć osoba/y upoważniona/e do reprezentowania danego podmiotu zgodnie z KRS

\*\* w przypadku wystawienia Upoważnienia do transportu odpadów (Zał. nr 2 do Regulaminu) deklarację podpisuje pełnomocnik

**V. ADNOTACJE PSZOK**

Imię i Nazwisko pracownika PSZOK

data..... podpis .....

## UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisany:

imię: ..... nazwisko: .....

nazwa\*: .....

NIP\* .....

adres: ul. .... nr domu ..... nr lokalu .....

miejsowość: ..... kod pocztowy: ..... - .....,

### upoważniam

imię: ..... nazwisko: .....

nazwa\*\* : .....

NIP\*\* .....

adres: ul. .... nr domu ..... nr lokalu .....

miejsowość: ..... kod pocztowy: ..... - .....

**do oddania w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych** niżej wskazanych rodzajów odpadów:

<b>ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE POLE</b>	<b>RODZAJ DOSTARCZONYCH ODPADÓW</b>
	Odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne pochodzące z drobnych remontów, wykonywanych we własnym zakresie
	Biodopady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych i ogrodów
	Inne biodopady stanowiące odpady komunalne
	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
	Odpady niebezpieczne
	Papier
	Tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe
	Szkło
	Metale
	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
	Zużyte opony (z wyjątkiem opon z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego, urządzeń przemysłowych i ciągników rolniczych)
	Odpady tekstyliów i odzieży
	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności strzykawki i igły
	Przeterminowane leki i chemikalia
	Zużyte baterie i akumulatory

Oświadczam, iż wyżej wymienione odpady zostały wytworzone na nieruchomości w Radlinie znajdującej się przy ul. .... nr domu ..... nr lokalu ....., której jestem: właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym, zarządcą, najemcą/dzierżawcą, pełnomocnikiem władającego nieruchomością, inne ..... \*\*\*

***Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Radlinie, a także że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.***

.....  
data i podpis upoważniającego

.....  
data i podpis upoważnionego

\* wypełnić, gdy upoważniającym jest Spółdzielnia lub Wspólnota Mieszkaniowa

\*\* wypełnić, gdy transportującym jest przedsiębiorca

\*\*\* niepotrzebne skreślić

## Uzasadnienie

Na podstawie art. 6r ust. 3, Rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zgodnie z art. 6r ust. 3a w uchwale tej dopuszcza się ograniczenie ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, co wprowadzone zostało niniejszym projektem uchwały. Proponuje się następujące ograniczenia:

- Odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane w ilości do 1 Mg na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 2 lata,

- Zużyte opony będą odbierane w ilości do 4 sztuk na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 1 rok kalendarzowy,

- Odpady wielkogabarytowe stanowiące odpady komunalne będą odbierane w ilości do 0,5 Mg na jedną nieruchomość/lokal mieszkalny na 1 rok kalendarzowy.

W projekcie uchwały proponuje się również wprowadzenie ograniczenia odbieranych bioodpadów spod posesji, jednakże należy pamiętać iż, zgodnie z art. 6r ust. 2d w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina zapewnia właścicielom nieruchomości pozbywania się wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, przy czym rozumie się przez to odbieranie odpadów z terenu nieruchomości oraz przyjmowanie odpadów przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zapewnianie przyjmowania tych odpadów przez gminę w inny sposób.

Ponadto jako załącznik do uchwały wprowadza się Regulamin sposobu świadczenia usług Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Radlinie.

Proponowane zmiany w regulaminie dotyczą:

- aktualizacji katalogu odpadów,
- wprowadzenia dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jako weryfikacji osoby upoważnionej do oddania komunalnych,
- wprowadzenia załącznika do regulaminu w postaci Karty Przyjęcia Odpadów do PSZOK.

Zaznaczyć należy, iż Regulamin taki został przyjęty uchwałą S.0007.049.2015 Rady Miejskiej w Radlinie z dnia 23 czerwca 2015r. w sprawie regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Radlinie.

W związku z powyższym proszę o rozważenie zapisów niniejszego projektu uchwały.