

Kopiecie 2 29.04.2019 v.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr2 im. Jasia i Malgosi ul. Mielęckiego 13, 44-310 Radlin		Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat Miasto Radlin Urząd Miasta Radlin	
Numer identyfikacyjny REGON 271 510 627		sporządzony na dzień: 2018-12-31		Nr/podpis WERYFIKOWANO 2019-04-30 Nr sprawy	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	903 972,10	1 172 785,34	A. Fundusze	822 110,02	1 079 811,02
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	2 229 156,16	2 544 405,72
II. Rzeczowe aktywa trwałe	903 972,10	1 172 785,34	II. Wynik finansowy netto	-1 407 046,14	-1 464 594,70
1. Środki trwałe	570 174,69	622 281,31	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1 Grunty	22 466,00	22 466,00	2. Strata netto (-)	-1 407 046,14	-1 464 594,70
1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	522 686,88	579 596,06	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	7 750,96	20 219,25	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5 Inne środki trwałe	17 270,85	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	88 604,26	97 131,43
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	333 797,41	550 504,03	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	88 604,26	97 131,43
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	3 629,37	10 974,92
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	13 446,59	13 578,66
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	71 522,75	72 552,28
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. AKTYWA OBROTOWE	6 742,18	4 157,11	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	5 601,08	2 782,54	8. Fundusze specjalne	5,55	25,57
1. Materiały	5 601,08	2 782,54	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	5,55	25,57
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	1 135,55	1 349,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	1 135,50	1 348,90			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,05	0,10			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	5,55	25,57			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	5,55	25,57			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	910 714,28	1 176 942,45	Suma pasywów	910 714,28	1 176 942,45

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MZOP
mgr Katarzyna Huwer
(główny księgowy)

2019-04-29
(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Henryk Brachmański
(kierownik jednostki)

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Urząd Miasta Radlin

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr2 im. Jasia i Maigosi ul. Mielęckiego 13, 44-310 Radlin	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 2018-12-31	Adresat: Miasto Radlin Nr/podpis: 2019-03-29
--	--	---

	Liczba załączników	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	99 334,70	100 538,80	100 538,80
A.I Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	0,00
A.II Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	0,00
A.III Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	0,00
A.IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	0,00
A.V Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	0,00
A.VI Przychody z tytułu dochodów budżetowych	99 334,70	100 538,80	100 538,80
B Koszty działalności operacyjnej	1 506 829,00	1 565 774,63	1 565 774,63
B.I Amortyzacja	44 094,43	46 202,51	46 202,51
B.II Zużycie materiałów i energii	135 175,97	163 583,52	163 583,52
B.III Usługi obce	18 930,07	23 938,75	23 938,75
B.IV Podatki opłaty	520,00	600,00	600,00
B.V Wynagrodzenia	1 071 985,99	1 081 238,16	1 081 238,16
B.VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	236 095,94	250 148,69	250 148,69
B.VII Pozostałe koszty rodzajowe	26,60	63,00	63,00
B.VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	0,00
B.IX Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	0,00
B.X Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	0,00
C Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1 407 494,30	-1 465 235,83	-1 465 235,83
D Pozostałe przychody operacyjne	277,50	500,00	500,00
D.I Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	0,00
D.II Dotacje	0,00	0,00	0,00
D.III Inne przychody operacyjne	277,50	500,00	500,00
E Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	0,00
E.I Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00	0,00
E.II Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	0,00
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1 407 216,80	-1 464 735,83	-1 464 735,83
G Przychody finansowe	170,66	141,13	141,13
G.I Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00	0,00
G.II Odsetki	170,66	141,13	141,13
G.III Inne	0,00	0,00	0,00
H Koszty finansowe	0,00	0,00	0,00
H.I Odsetki	0,00	0,00	0,00
H.II Inne	0,00	0,00	0,00
I Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 407 046,14	-1 464 594,70	-1 464 594,70
J Podatek dochodowy	0,00	0,00	0,00
K Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00	0,00
L Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 407 046,14	-1 464 594,70	-1 464 594,70

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 MZOPO
 mgr Katarzyna Tuwesz

 (główny księgowy)

2019-03-19

 (rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
 Miejskiego Zespołu Obsługi
 Placówek Oświatowych w Radlinie
 mgr Henryk Brachmański

 (kierownik jednostki)

KONEWIA 2 16.04.2019

Urząd Miasta Radlin

Nazwa i adres jedn. sprawozdawczej Przedszkole Publiczne nr2 im. Jasia i Małgosi ul. Miejskiego 13, 44-310 Radlin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adres Miasto Radlin	
Numer identyfikacyjny REGON 271 510 627		sporządzony na dzień 2018-12-31		2019-04-17	
				Ilość załączników	
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
I	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 910 066,88	2 229 156,16		
I.1	Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 078 128,12	2 137 777,93		
I.1.1	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00		
I.1.2	Zrealizowane wydatki budżetowe	1 769 491,23	1 822 762,18		
I.1.3	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00		
I.1.4	Środki na inwestycje	308 636,89	315 015,75		
I.1.5	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00		
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00		
I.1.7	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00		
I.1.8	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00		
I.1.9	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00		
I.1.10	Inne zwiększenia	0,00	0,00		
I.2	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 759 038,84	1 822 528,37		
I.2.1	Strata za rok ubiegły	1 351 999,69	1 407 046,14		
I.2.2	Zrealizowane dochody budżetowe	98 395,41	100 466,48		
I.2.3	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	6,85	0,00		
I.2.4	Dotacje i środki na inwestycje	308 636,89	315 015,75		
I.2.5	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00		
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00		
I.2.7	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00		
I.2.8	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00		
I.2.9	Inne zmniejszenia	0,00	0,00		
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 229 156,16	2 544 405,72		
III	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 407 046,14	-1 464 594,70		
III.1	zysk netto	0,00	0,00		
III.2	strata netto (-)	-1 407 046,14	-1 464 594,70		
III.3	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00		
IV	Fundusz (poz. II+,-III)	822 110,02	1 079 811,02		

KONEWIA 2 16.04.2019

mgr Katarzyna Kuswa

(główny księgowy)

2019-04-16

(rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych w Radlinie
mgr Henryk Brachmański

(kierownik jednostki)

Łobezka

Informacja dodatkowa

Urząd Miasta Radlin

Nr/podpis

WPLINIELO

2019 -04- 24

Ilość załączników

Nr sprawy

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 2 IM. JASIA I MAŁGOSI
1.2	siedzibę jednostki
	44-310 RADLIN, UL. MIEŁĘCKIEGO 13
1.3	adres jednostki
	J.W.
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, a w szczególności z podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz przyjętych planów rozwoju placówki. Przedszkole realizuje zajęcia dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcze.</p> <p>Do głównych zadań należą:</p> <ol style="list-style-type: none">1) wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka,2) wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka,3) przygotowania dziecka do nauki w szkole, <p>Przedszkole współpracuje z innymi jednostkami z systemu oświaty- przedszkolami i szkołami, jednostkami pomocy społecznej, Ogniskiem Pracy Pozaszkolnej oraz innymi jednostkami z sektora kultury.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018-31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Zasady wyceny aktywów i pasywów

Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.

1. Odpisów umorzeniowych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość przekracza wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne nie są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania (w dniu opracowywania polityki rachunkowości są to środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza 10.000,00 zł, stosownie do treści ustawy o podatkach dochodowych).

2. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się niezależnie od wartości :

1) książki i inne zbiory biblioteczne,

2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,

3) odzież i umundurowanie,

4) meble i dywany,

5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania.

3. Ewidencję ilościowo-wartościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w ust. 3 – spełniającą jedną z następujących przesłanek:

1) sprzęt i urządzenia elektryczne posiadające indywidualne numery fabryczne,

2) pozostałe środki trwałe, będące pomocami dydaktycznymi, o wartości jednostkowej powyżej 1.500,00 zł,

3) pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł,

4) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 1.000,00 zł.

4. Wartość początkową ulepszonych, na skutek modernizacji lub przebudowy, środków trwałych podwyższa się :

1) w przypadku budynków – o sumę wydatków na ich ulepszenie;

2) w przypadku innych, rzeczowych środków trwałych – o sumę wydatków na ich

	<p>ulepszenie, jeżeli przekroczyła ona 50% wartości początkowej środka trwałego.</p> <p>5. Materiały i towary wycenia się przy zastosowaniu cen zakupu chyba, że metoda ta prowadzi do zniekształcenia stanu aktywów i wyniku finansowego. W powyższej sytuacji należy stosować ceny nabycia.</p> <p>6. Kosztami zakupu materiałów i usług w przeważającej części obciąża się okres sprawozdawczy, w którym zostały poniesione. <i>Stosuje się jednak pewnego rodzaju uproszczenia, nie mające ujemnego wpływu na wynik finansowy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ponoszone koszty w jednostce ujmuje się tylko na kontach zespołu 4, które pozwalają na prawidłowe sporządzenie sprawozdań finansowych, - nie prowadzi się ujmowania kosztów na koncie 640 „Międzyokresowe rozliczenia kosztów”, gdyż wszystkie operacje co roku są powtarzalne, - koszty prenumeraty czasopism na rok następny księgowane są w okresie poniesienia wydatków bez rozliczenia ich w czasie na koncie 640, - gospodarką magazynową obejmuje się zakupy opału oraz żywności związanej z wyżywieniem na jednostkach posiadających kuchnie- nie obejmuje się zakupów drobnych, materiałów biurowych, gospodarczych. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio po zakupie – zostają wydane bezpośrednio do zużycia pracownikom, <p>W celu zapewnienia ciągłości zapisów, <i>na koniec roku stosuje się uproszczenia</i>, które również nie mają ujemnego wpływu na wynik finansowy, ponieważ zdarzenia te powtarzają się w każdym roku budżetowym. Do zdarzeń tych zaliczamy :</p> <ul style="list-style-type: none"> - faktury, rachunki, noty księgowe wystawione lub o dacie sprzedaży z dniem 31 grudnia, a wpływające do jednostki w nowym roku, są księgowane w koszty roku, którego dotyczą; - faktury, rachunki, noty księgowe wystawione z datą nowego roku, a dotyczą zdarzeń za rok poprzedni, są księgowane pod datą 31 grudnia , - faktury , rachunki łączone – koszty na przełomie roku będą ujmowane w roku z którego jest większość kosztów, - dokumenty spływające w miesięcznych okresach sprawozdawczych do księgowości w okresie do 5 -go danego miesiąca, a dotyczące okresu poprzedniego zostają ujęte w miesiącu poprzednim, a przyjęte po tym terminie w okresie następnym (miesiącu w którym zostały przyjęte).
5.	inne informacje
	brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Zał. nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	brak
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	brak
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	brak
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	brak
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	brak
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	brak
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

	brak																											
b)	powyżej 3 do 5 lat																											
	brak																											
c)	powyżej 5 lat																											
	<p>brak</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Zobowiązania</th> <th colspan="3">Okres wymagalności</th> <th rowspan="2">Razem</th> </tr> <tr> <th>powyżej 1 roku do 3 lat</th> <th>powyżej 3 lat do 5 lat</th> <th>powyżej 5 lat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Kredyty i pożyczki</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Razem</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności			Razem	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----	2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----		Razem	-----	-----	-----	-----
Lp.	Zobowiązania			Okres wymagalności				Razem																				
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat																								
1.	Kredyty i pożyczki	-----	-----	-----	-----																							
2.	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	-----	-----	-----	-----																							
	Razem	-----	-----	-----	-----																							
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																											
	brak																											
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																											
	brak																											
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																											
	brak																											
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																											
	brak																											
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w																											

	bilansie
	brak
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1. Nagrody jubileuszowe – 16.895,76 zł 2. Odprawy emerytalne - 44.654,40 zł
1.16.	inne informacje
	brak
2.	brak
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	315.015,75
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

GLÓWNY KSIĘGOWY
 ...MZOPC.....
 mgr Katarzyna Juwer
 (główny księgowy)

2019-04-24
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Miejskiego Zespołu Obsługi
 Placówek Oświatowych w Radlinie
 mgr Henryk Brachmański
 (kierownik jednostki)

Zał. Nr 1 - Przedszkole Publiczne nr 2

Klas.	Rodzaj środków trwałych	Wartość na dzień 31.12.2017 r.	Zwiększenia Wartości	Zmniejszenia wartości	Wartość na dzień 31.12.2018 r.	Umorzenie narastające Na 31.12.2018 r.	Wartość bilansowa netto Na 31.12.2018
1.01.	Grunty	22 466,00	0,00	0,00	22 466,00	0,00	22 466,00
1.02.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	822 719,41	98 309,13	0,00	921 028,54	341 432,48	579 596,06
1.03.	Urządzenia techniczne i maszyny	60 912,48	0,00	0,00	60 912,48	40 693,23	20 219,25
1.04.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe środki trwałe	123 506,22	1 900,28	0,00	125 406,50	125 406,50	0,00
3.	Wartości niematerialne i prawne	837,67	0,00	0,00	837,67	837,67	0,00
4.	Zbiory biblioteczne	10 405,31	319,85	0,00	10 725,16	10 725,16	0,00
5.	Inwestycje	550 504,03	0,00	0,00	550 504,03	0,00	550 504,03
	Razem Aktywa trwałe						1 172 785,34

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 MZOPO
 mgr Katarzyna Muwer

